



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0071665
DATA: 14/07/2020
OGGETTO: Indagine di mercato relativa all' acquisizione di servizi di manutenzione e assistenza software Grouper e Finder per l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0071665_2020_Lettera_firmata.pdf:	Campa Rosanna	D5C67EFF118D3C072070978E1001EC888 85059370EBD5850BFAA6C61F1221AB3



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Direzione Amministrativa - Sub Commissario Amministrativo
Servizio Acquisti Metropolitan
Settore attrezzature e prodotti informatici
Fascicolo 1412/2020

Spett.li
Operatori economici
Loro sedi

OGGETTO: Indagine di mercato relativa all' acquisizione di servizi di manutenzione e assistenza software Grouper e Finder per l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

Dovendo procedere ad una successiva gara, con la presente si chiede a Codesta ditta se eroga servizi di manutenzione e assistenza ai software: Grouper e Finder.

Si precisa che tale indagine ha solo fini esplorativi e gli Operatori Economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento della fornitura.

Qualora Codesta ditta effettui i servizi sopra descritti, dovrà inviare la sola documentazione tecnica alla scrivente, ovvero all'indirizzo di posta elettronica: Daniela.Franzoso@ausl.bologna.it, entro e non oltre **ven**
vedì 31 luglio 2020 ore 9.00.

A disposizione per ogni altra informazione, si porgono distinti saluti.

Firmato digitalmente da:
Rosanna Campa

Responsabile procedimento:
Anna Ghedini