



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0011781
DATA: 31/01/2022
OGGETTO: Procedura Aperta telematica per la fornitura del servizio di manutenzione di cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'Azienda USL di Imola

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

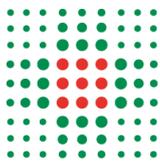
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0011781_2022_Lettera_firmata.pdf:	Campa Rosanna	8247247FD84D3394AA0890DC240FA4F2A EF4A257377BF73ED45DC025E414DCE0
PG0011781_2022_Allegato1.pdf:		CAD340E795E52108528DBBF80FCC2C83 87C7E8F5241A4D49F42B9A93875A5EF6
PG0011781_2022_Allegato2.pdf:		2828C0A8C409E6657DDC3D10ED92974D 8027E475DC0D609F9BBCB218736D4BF4
PG0011781_2022_Allegato3.p7m.p7m:		8584A251B32824534917D6BE17FC4B35C 800E6FA6CC3B10CAAC1DA8934730DA3
PG0011781_2022_Allegato4.pdf:		2A2969FDA25EED4407E3E6D140974A90 D916F21530CFE3FD539968F29A542936
PG0011781_2022_Allegato5.pdf:		447D8B227FC487C9845DB6EDABFD9AF D6C40B9FBA5316405365037D5515C7EA9
PG0011781_2022_Allegato6.pdf:		2B9326110EBEFF113EE1E5C8B25E8C6D C5079F0C907FEE7CF5D89CE44C782944
PG0011781_2022_Allegato7.pdf:		45C38B5E5DA4A1AFC53FB8DA42A5E571 A39BE0F23E2FF9E93024AB561B7993F9
PG0011781_2022_Allegato8.pdf:		B74CCD18799FA3DD1D401F123A645630 C95018D9A354D8E6A62BEE35E33F39CD
PG0011781_2022_Allegato9.pdf:		36ECD140D454AFE0429D6BCE39CA4BC F7AD397E48D065CE1A222AB4F1E563BAB
PG0011781_2022_Allegato10.pdf:		9500C08F30829AFA754A3915FEC86F961 A8B8FBC4F61EEE661C7523D19B85540



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

PG0011781_2022_Allegato11.pdf:

PG0011781_2022_Allegato12.pdf:

Firmato digitalmente da

Hash

A60CFAFF672D49D0055B08D9CEC1AEC
04278A26EB11A96121EA2987D453ACCDE

25310D6D8D28562F57C00B9521D95565A
F3D11F46804182159E53DDBFC1E6ED5



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

Operatori economici
Loro sedi

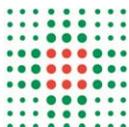
OGGETTO: Procedura Aperta telematica per la fornitura del servizio di manutenzione di cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'Azienda USL di Imola

Si allega la documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura di gara.

Distinti saluti

Firmato digitalmente da:
Rosanna Campa

Responsabile procedimento:
Giuseppe Giorgi



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Il direttore

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta telematica per la fornitura del servizio di manutenzione di cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, l'Istituto Ortopedico Rizzoli e l'Azienda USL di Imola.

Il presente documento è stato redatto in conformità al Bando-tipo n. 1/2021 approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 773 del 24 novembre 2021



PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2 Dotazioni Tecniche.....	5
1.3 Identificazione	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	7
2.1 Documenti di gara	7
2.2 Chiarimenti	7
2.3 Comunicazioni	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3. 1 Durata.....	9
3.2. Opzioni e Rinnovi	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .	10
5. REQUISITI GENERALI	12
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	12
6.1 Requisiti di Idoneità	12
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	12
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	12
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	12
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	13
7. AVVALIMENTO	13
8. SUBAPPALTO	13
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	13
10. SOPRALLUOGO.....	16
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	16
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta	17
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura	19
14.2 Documento di gara unico europeo	21
14.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.d. 16 marzo 1942, n. 267	22
14.4 Documentazione in caso di avvalimento	22
14.5 Campioni.....	22
14.6 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	22
15. OFFERTA TECNICA	24
16. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA	24
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	24
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	25
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	27
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	28
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	28
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	28
19.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	29
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	29



22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	31
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	31
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	33
25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	33
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	33
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	34
28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	34
29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	34
29.1 Informativa.....	34
30. DISPOSIZIONI FINALI	35



PREMESSE

Con determina a contrarre **n. 244 del 27.01.2022** questa Amministrazione (codice AUSA 0000202387) ha deliberato di affidare il servizio di manutenzione Full Risk delle cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso: AZIENDA USL DI BOLOGNA (AUSLBO), AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOSP BO), ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI SEDE DI BOLOGNA E SEDI DI PALERMO E BAGHERIA (PA) (IOR) E AZIENDA USL DI IMOLA (AUSL IMOLA)..

Bando di gara inviato in data 28.1.2022 all'Ufficio Pubblicazioni Ufficiali della U.E.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <http://intercent.regione.emilia-romagna.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Bologna e Provincia, codice NUTS ITH55 e Bagheria (PA) codice NUTS ITG12

CIG ACCORDO QUADRO: 9067941DA0

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è la Dott.ssa Rosanna Campa, mail: servizio.acquisti@pec.ausl.bologna.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS -electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art.1175 del Codice Civile
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione



della domanda di partecipazione

- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

-difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
-utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.ausl.bologna.it/operatori-economici/bandi-di-gara> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella



indicata nel presente disciplinare e nei manuali pubblicati sulla piattaforma <https://intercent.regione.emilia-romagna.it> che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.



Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate:

Numero Verde: 800 810 799

Tel: +390899712796 Mobile/Estero

Nei seguenti orari 9.00 – 13.00 / 14.00 – 18.00 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: info.intercent@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara
- b) disciplinare di gara
- c) schema di domanda di partecipazione (allegato A)
- d) capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- e) Clausole Vessatorie
- f) schema di contratto
- g) documento di gara unico europeo in formato elettronico
- h) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> dove è possibile trovare tale documentazione;
- i) DUVRI;
- j) Allegato A – Capitolato tecnico
- k) Allegato B – Caratteristiche di minima;
- l) Allegato C – Condizioni del servizio offerto;
- m) Allegato D – Elenco cappe;
- n) Allegato E – Offerta economica

La documentazione di gara è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercent-er ed è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna all'indirizzo: www.ausl.bologna.it - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara.

2.2 Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro la data indicata sulla Piattaforma attraverso l'apposita sezione riservata alle richieste di chiarimenti <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro la data indicata sulla Piattaforma, mediante pubblicazione delle richieste in



forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> e sul sito istituzionale www.ausl.bologna.it, sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “CHIARIMENTI” e “ AVVISI”. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’ appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario; e) all’attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all’articolo 21; avvengono utilizzando la Piattaforma il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è costituito da un unico lotto.

Il richiamo per una suddivisione in lotti a tutela delle PMI da parte del Legislatore Comunitario (considerando n. 78 della Direttiva 2014/24/EU “.. **le amministrazioni aggiudicatrici dovrebbero in particolare a suddividere in lotti i grandi appalti.... facendo in modo che l’entità dei singoli appalti corrisponda meglio alla capacità delle PMI...**) attiene i grandi appalti. Tale orientamento è stato poi condiviso dal Legislatore Nazionale con il disposto di cui all’articolo 51 del Codice degli appalti (... **Nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, sia nei**



settori ordinari che nei settori speciali, al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese le stazioni appaltanti suddividono gli appalti in lotti).

A parere della presente Stazione Appaltante l'importo complessivo triennale della presente gara (€ 452.760,00) non rappresenta un ostacolo alla partecipazione delle PMI.

Al contrario l'eventuale suddivisione in lotti (che vedrebbe almeno un lotto di valore non superiore a € 13.200,00 nell'ambito del triennio) potrebbe porsi in contrasto con i principi di economicità, efficacia e tempestività di cui all'articolo 30 comma 1 del Codice degli Appalti.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di manutenzione Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti per una durata di 36 mesi	50420000-5 Servizi di manutenzione attrezzature medico-chirurgiche	P	440.760,00 €
A) Importo totale soggetto a ribasso				440.760,00 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				12.000,00 €
A) + B) Importo complessivo a base di gara				452.760,00 €

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 12.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso, corrispondente a € 3.000,00 per ogni Azienda Sanitaria interessata.

L'appalto è finanziato con fondi aziendali delle singole Aziende.

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari al 45% del costo complessivo della gara, calcolato sulla base del personale potenzialmente necessario/adequato all'attività per i servizi indicati in gara.

3.1 Durata

La durata dell'appalto è di **36 mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

3.2. Opzioni e Rinnovi

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 36 mesi, per un importo di € 452.760,0, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.



Il contratto può essere modificato per un valore complessivo pari a € 70.000,00, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, nei seguenti casi:

- a) per eventuale aumento fabbisogni;
- b) adesione di altre Aziende Sanitarie AVEC

Inoltre, il presente contratto può essere modificato in caso di nuovi servizi analoghi di cui all'art. 63, comma 5, del Codice, entro il periodo contrattuale, compresi gli eventuali rinnovi. Per la presente procedura i servizi analoghi sono quelli indicati all'articolo 5 del Capitolato tecnico, per un valore complessivo pari € 80.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il valore globale stimato dell'appalto, è pari ad € 1.054.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge:

Tabella 3

Importo complessivo a base di gara	(importo per rinnovo)	Importo per servizi analoghi)	Opzione 106 comma 1 lett.a)	Valore globale a base di gara
€ 452.760,00	€ 452.760,00	€ 80.000,00	€ 70.000,00	€ 1.055.520,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.



Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete -contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

6.1 Requisiti di Idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Per la presente procedura non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Per la presente procedura non sono previsti requisiti di capacità tecnico e professionale.

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i



raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7. AVVALIMENTO

Per la presente procedura non richiesti né il possesso di requisiti economici e finanziari né il possesso di requisiti tecnici professionali.

Pertanto non è prevista l'applicazione dell'istituto dell'avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'affidatario deve, pertanto, eseguire direttamente tutte le prestazioni, ad eccezione:

- a) attività di trasporto dei sistemi, accessori e pezzi di ricambio oggetto dell'appalto;**
- b) eventuale fornitura e installazione di particolari filtri**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:



a) una garanzia provvisoria pari a ... [2% del prezzo base dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'articolo 93, comma 1 del Codice] e precisamente di importo pari ad **€ 9.040,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato presso il Tesoriere dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Intesa San Paolo spa: codice IBAN 42A0306902480100000046067. Per depositi cauzionali il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 1040039 con sottoconto IT71Z0306902480100000300030 collegato al codice IBAN indicato. Per pagamenti provenienti dall'estero, Codice BIC: BCITITMM.

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf) http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;



c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per 180 gg. - dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori ... [indicare] giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente **dichiara** nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il



Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile -e quindi è causa di esclusione -la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

La presente procedura non prevede il sopralluogo.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 [secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre , n.266, per l'anno 2021 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2021>

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file.

La Piattaforma, di norma, accetta esclusivamente files con i seguenti formati: .pdf, .p7m, .doc, .exl



12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A– **Documentazione amministrativa;**
- B– **Offerta tecnica;**
- C– **Offerta;**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi. Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di



attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma SATER la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE; la Stazione Appaltante ha predisposto la compilazione del documento direttamente sulla Piattaforma;
- 3) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 4) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 6) PassOE;
- 7) ricevuta pagamento imposta del bollo
- 8) DUVRI preliminare compilato e firmato
- 9) Capitolato speciale sottoscritto per accettazione
- 10) dichiarazione accettazione clausole vessatorie



14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato A.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- a) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) e c-ter) del Codice
- c) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- d) il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20;
- e) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- g) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n.166 del 29.05.2018, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- h) di accettare il patto di integrità approvato con delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento->



[amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf](#)

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

- i) di accettare, ai sensi dell'articolo 100, comma 2 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario i seguenti requisiti per l'esecuzione del contratto ... [indicare i requisiti];
- j) l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- k) nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- l) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.



-nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

In caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore, dovrà essere collocata a Sistema dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00 firmata digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il concorrente, sulla domanda di partecipazione, dovrà assolvere l'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00) **e alternativamente presentare:**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione,

oppure

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sulla domanda di partecipazione del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di ditte estere:

Come da Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 332 del 07.09.2020 l'operatore economico non residente in Italia potrà assolvere l'imposta di bollo mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale il proprio codice fiscale (in mancanza, la denominazione) e gli estremi della procedura di gara a cui si riferisce. In questo caso presentare la dichiarazione firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo e copia della ricevuta del bonifico.

14.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo direttamente sulla Piattaforma.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.d. 16 marzo 1942, n. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 Documentazione in caso di avalimento

La presente procedura non prevede l'istituto dell'avalimento.

14.5 Campioni

La presente procedura non prevede la presentazione di campioni.

14.6 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice



conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

-copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

-dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

-dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

-copia del contratto di rete;

-copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

-dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

-copia del contratto di rete

-copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

-in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

-copia del contratto di rete

-dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1. Allegato B, compilato in ogni sua parte;**
- 2. Allegato C, compilato in ogni sua parte;**
- 3. Eventuale documentazione a corredo;**
- 4. Relazione tecnica descrittiva comprensiva di facsimile report MP con relativi protocolli di verifica, report MC, libretto macchina e Curricula dei tecnici.**

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico indica il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate nel servizio.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità previste nell'Allegato E Offerta economica. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;

Oltre all'Allegato E – offerta economica, l'operatore economico deve indicare sulla piattaforma

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

c) la stima dei costi della manodopera;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.



La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70,00
Offerta economica	30,00
TOTALE	100

17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è

attribuito mediante applicazione di una formula matematica

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
Tecnici	Tecnici	10	1.1	Proporzionale: alla ditta che ha indicato Numero di tecnici (NTec) maggiore verranno assegnati 4 punti, alle altre Ditte proporzionalmente secondo la seguente formula: $(4 * NTec) / NTec_{MAX}$	....	4	....
			1.2	Specializzazione dei tecnici	6	....	....
Tempi	Tempi di intervento migliorativi, in ore lavorative dalla chiamata (si considera orario di lavoro lun-ven, 8-17)	10	2.1	Proporzionale: alla ditta che ha indicato il tempo di intervento (Tintervento) migliore verranno assegnati 10 punti, alle altre Ditte proporzionalmente secondo la seguente formula: $10x[(16-Tintervento)/(16-Tintervento_{min})]$	....	10	....
	Tempi di risoluzione migliorativi in ore lavorative dalla	10	2.2	Proporzionale: alla ditta che ha indicato il tempo di risoluzione (TRisoluzione) migliore verranno	....	10	....



	chiamata (si considera orario di lavoro lun-ven, 8-17)			assegnati 10 punti, alle altre Ditte proporzionalmente secondo la seguente formula: $10 \times (40 - TRisoluzione)/(40 - TRipristino_{min})$			
Protocolli per le attività di manutenzione periodica	Protocollo per le attività su cappe aspiranti	10	2.1	<p>Giudizio: il punteggio verrà attribuito in base alla completezza dei controlli eseguiti. Si consideri che devono esserci almeno le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica funzionamento quadro comandi • Verifica funzionamento motoventilatore • Verifica rumorosità cappa • Verifica contenimento aria • Verifica velocità di aspirazione (con anemometro) • Verifica saturazione filtro a carboni attivo (ove presente) • Verifica funzionalità vetro frontale • Verifica luminosità cappa (con controllo temperatura di colore) • Verifica circuiti (pneumatici, gas, ecc.) • Controllo connessioni e fissaggi tubi di aspirazione (ove presenti) <p>Ogni attività ulteriore contribuirà ad ottenere un giudizio migliore.</p>	10	....	....
	Protocollo per le attività su cappe a flusso laminare	10	3.2	<p>Giudizio: il punteggio verrà attribuito in base alla completezza dei controlli eseguiti. Si consideri che devono esserci almeno le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica funzionamento quadro comandi • Verifica barriera frontale aria con smoke test o anemometro • Verifica rumorosità cappa • Verifica classe contaminazione • Verifica allarme intasamento filtro principale • Verifica allarme intasamento filtro espulsione • Verifica e regolazione velocità flusso laminare • Verifica efficienza filtri (DOP test) • Verifica funzionalità vetro frontale e allarme (ove presente) • Verifica luminosità cappa (con controllo temperatura di colore) • Verifica funzionamento 	10	....	....



			lampada UV (ove presente) Ogni attività ulteriore contribuirà ad ottenere un giudizio migliore.			
	Completezza/correttezza documentazione prodotta (report tipo)	10.	3.3 Giudizio: il punteggio verrà attribuito in base alla completezza e ricchezza delle informazioni fornite sui report prodotti dopo ogni attività e sul libretto a bordo macchina. Dovrà essere prodotto un modello esemplificativo	10	....	....
Migliorie	Sabato lavorativo	3	4.1 Quantitativo: Se si offre la disponibilità ad effettuare interventi sia di manutenzione preventiva che di correttiva nelle giornate di sabato (compatibilmente con le attività di reparto) si attribuirà il punteggio massimo (3) altrimenti si assegnerà un punteggio pari a zero (si=3, no=0)	....	....	3
	Reperibilità telefonica	3	4.2 Quantitativo: Se si offre la disponibilità ad essere contattati telefonicamente oltre l'orario di servizio si attribuirà il punteggio massimo	....	....	3
	Ulteriori migliorie (Specificare)	4	4.3 Giudizio: si attribuiranno ulteriori 4 punti a chi proporrà ulteriori migliorie rispetto a quelli oggetto di valorizzazione .	4	....	....
Totale				40	24	6

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 38,5 / 70 relativamente al punteggio tecnico complessivo. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato **prima** della riparametrazione di cui al punto 17.4.

17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base della seguente tabella:

Giudizio	Coefficiente (peso)
Ottimo	1,00
Buono	0,85
Sufficiente	0,55
Parzialmente inadeguato	0,30
Inadeguato	0,00

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un punteggio secondo le modalità in ognuno specificate.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della



presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Prezzo: massimo punti 30.

Per prezzo si intende il valore del canone annuo offerto complessivo come emerge da Allegato E Offerta economica nella Sezione **"TOTALE FR"**

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo, secondo la seguente formula: Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:x

17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, nel suo complesso, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, **se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo**, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, **se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo**, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e all'offerta degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio, composto dal prezzo e dalla qualità (dai criteri tecnico-organizzativi), più alto.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5 e 6, del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si potrà avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.



19.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno e l'ora indicata sulla Piattaforma.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma. Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto nell'apposita sezione "SEDUTA VIRTUALE" della Piattaforma per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara che corrisponde ad un Dirigente del Servizio Acquisti Metropolitan accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il Seggio di gara propone al RUP :

- a) l'attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- b) l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 20.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule



indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulle caratteristiche tecniche.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto



- sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente



collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna, in deroga alle soglie di valore previste dalla normativa vigente, quest'Azienda USL procederà a richiedere alla ditta aggiudicataria informazione antimafia ex artt.84 e 91 D.lgs 159/2011, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), per tutti gli importi di aggiudicazione superiori a 50.000,00 euro.

Come da protocollo di Legalità del 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna:

- la sottoscrizione del contratto ovvero le concessioni o le autorizzazioni effettuate prima dell'acquisizione delle informazioni di cui al D.lgs 159/2011, anche al di fuori delle soglie di valore ivi previste, sono corrisposte sotto condizione risolutiva e questa Azienda USL procederà alla revoca della concessione e allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni, giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione secondo modalità che verranno successivamente comunicate.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € **1.569,66**. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione del contratto.



24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Avendo stimato i costi della manodopera al 45% del valore a base d'asta, per la presente procedura non si applica la clausola sociale.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>.



27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi procedendo attraverso la piattaforma.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

29.1 Informativa

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Bologna a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: Dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, Categorie particolari di dati personali di cui all'art.9 paragrafo 1 e Dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti;



- Legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati, come da normativa sugli appalti, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna www.ausl.bologna.it - bandi di gara e contratti -.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Bologna – Via Castiglione 29 – 40124 Bologna.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Bologna, con sede in Bologna, Via Castiglione 29, CAP 40124.

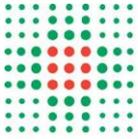
Il Referente privacy della procedura di gara è la Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Federica Filippini (dpo@aosp.bo.it ; [PEC dpo@pec.aosp.bo.it](mailto:dpo@pec.aosp.bo.it)) – tel. 051 214 1453.

30. DISPOSIZIONI FINALI

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.lgs 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.



S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informatico consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO ACQUISTI METROPOLITANO
(Dott.ssa Rosanna Campa)



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

Istituto delle Scienze Neurologiche
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Metropolitan
Settore Attrezzature

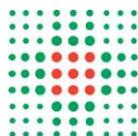
Il Direttore

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI INSTALLATE PRESSO L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA

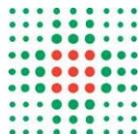
Importo massimo complessivo a base di gara: € 452.760,00

Cig Accordo Quadro: 9067941DA0



INDICE

Articolo 1	Oggetto della fornitura	3
Articolo 2	Durata, tipologia, quantità ed importo della fornitura	3
Articolo 3	Conformità a disposizioni e norme	4
Articolo 4	Obiettivi della fornitura.....	5
Articolo 5	Caratteristiche della fornitura.....	5
Articolo 6	Garanzia delle parti sostituite	5
Articolo 7	Prova	5
Articolo 8	Privacy	6
Articolo 9	Personale impiegato	7
Articolo 10	Obblighi in materia di sicurezza	7
Articolo 11	Dispositivo vigilanza:	8
Articolo 12	Subappalto.....	8
Articolo 13	Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto.....	8
Articolo 14	Referenti delle attività	121
Articolo 15	Penali.....	122
Articolo 16	Risoluzione del contratto	143
Articolo 17	Rischi e responsabilità.....	155
Articolo 18	Segnalazione all'Ente Certificatore	155
Articolo 19	Segnalazione sui certificati di buona esecuzione	165
Articolo 20	Segnalazione all'ANAC.....	165
Articolo 21	Fallimento- Liquidazione – Ammissione a procedure concorsuali.....	166
Articolo 22	Scioperi.....	Errore. Il segnalibro non è definito. 6
Articolo 23	Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna.....	16
Articolo 24	Controversie e Foro competente	18
Articolo 25	Elezione del domicilio.....	18
Articolo 26	Documentazione di gara	18



Articolo 1 Oggetto della fornitura

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura di un servizio di manutenzione Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso: AZIENDA USL DI BOLOGNA (AUSLBO), AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOSPBO), ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI SEDE DI BOLOGNA E SEDI DI PALERMO E BAGHERIA (PA) (IOR) E AZIENDA USL DI IMOLA (AUSL IMOLA) per un periodo di tre anni eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni e sarà regolato dalle norme del presente capitolato di gara con i relativi allegati.

Articolo 2 Durata, tipologia, quantità ed importo della fornitura

L'importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FR) è così suddiviso:

- € 112.200 iva esclusa per AUSL Bologna;
- € 219.120 iva esclusa per AOSP di Bologna;
- € 108.240 iva esclusa per IOR di Bologna;
- € 13.200 iva esclusa per AUSL di Imola.

La durata prevista del contratto è per un periodo di trentasei mesi eventualmente rinnovabile per ulteriori trentasei mesi.

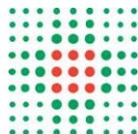
Le Aziende Sanitarie, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi in vigore al momento, si riservano, a loro insindacabile giudizio, di interpellare la Ditta e in caso di sua dichiarata disponibilità, la facoltà di rinnovare fino ad una durata massima di trentasei mesi il servizio di cui trattasi.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara necessaria per l'individuazione del nuovo contraente, per un periodo non superiore a 180 giorni. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La tipologia della fornitura è indicata nell'Allegato A –Capitolato.

Tabella n. 1 – Quadro di riepilogo

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo iva esclusa
1	Servizio di assistenza Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti per un periodo di 36 mesi		P	452.760,00 €



2	Rinnovo per una durata massima di trentasei mesi		P	452.760,00 €
3	Ripetizioni servizi analoghi all'art. 63, comma 5, del Codice		P	80.000,00 €
4	Opzione art. 106 comma 1 lett.a) : a) per eventuale aumento fabbisogni; b) adesione di altre Aziende Sanitarie AVEC		P	70.000,00 €
Importo totale a base di gara				1.055.520,00

L'importo a base di gara di € 1.055.520,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il Datore di Lavoro Committente, valutate le attività oggetto dell'appalto, precisa che si è riscontrata **presenza di Rischi da Interferenze** per i quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi: per **questo specifico contratto**, trattandosi di misure organizzative, **gli oneri relativi risultano essere pari a € 12.000,00 nell'arco del triennio.**

L'appalto è finanziato con fondi Aziendali.

Articolo 3 Conformità a disposizioni e norme

Per le specifiche tecniche si rimanda all'**Allegato A Capitolato tecnico**.

Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare le Direttive dell'Unione Europea e relativa legislazione nazionale di recepimento:

- Decreto Legislativo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

Articolo 4 Obiettivi della fornitura

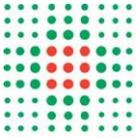
Con la presente fornitura, le Aziende Sanitarie si propongono di realizzare i seguenti obiettivi:

- Garantire il miglior funzionamento possibile delle cappe a flusso laminare e cappe aspiranti oggetto del presente Contratto.

Il progetto proposto dalle Ditte Partecipanti deve pertanto fornire soluzioni che consentano di rispettare gli obiettivi di carattere generale sopra indicati.

Articolo 5 Caratteristiche della fornitura

Per le caratteristiche tecniche dei sistemi si rimanda all'**Allegato A – Capitolato Tecnico**.



In particolare la tipologia di servizio richiesto è di Manutenzione di tipo Full Risk (FR) come da condizioni contrattuali e relativi requisiti minimi indicati nell'Articolo 3 del Capitolato Tecnico.

Le visite di controllo periodico previste nel presente contratto devono essere svolte secondo le modalità operative dettagliatamente indicate nell'Articolo 4 del Capitolato tecnico.

Per i servizi aggiuntivi opzionali indicati nell'Articolo 5 del Capitolato tecnico, sarà richiesto invece alla Ditta di quotarli nell'Allegato E Offerta economica, pur non essendo oggetto di valutazione economica.

La fornitura si intende costituita da un unico lotto; la Ditta partecipante deve presentare offerta per tutto quanto richiesto nel presente Capitolato speciale, nulla escluso.

Nell'Allegato E vengono specificati i fabbisogni presunti annui oggetto della presente fornitura.

I requisiti indicati nell'Allegato B e Allegato C (allegati da compilare da parte della Ditta) saranno oggetto di valutazione qualitativa. Le Ditte inoltre dovranno presentare una Relazione tecnica descrittiva comprensiva di facsimile report MP con relativi protocolli di verifica, report MC, libretto macchina e Curricula dei tecnici.

Articolo 6 Garanzia delle parti sostituite

In caso di sostituzioni di parti nell'apparecchiatura, dalla data di intervento e per un periodo di tempo minimo di sei mesi, la Ditta garantisce il buon funzionamento delle suddette parti, assumendo l'obbligo di sostituirle o ripararle senza alcun addebito. Tutte le parti sostituite dovranno essere originali. La garanzia suddetta non esclude la responsabilità della Ditta secondo la disciplina di diritto comune relativa alla vendita.

Articolo 7 Prova

Come indicato nel capitolato Allegato A, la Ditta aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di 6 (sei) mesi a far data dall'inizio effettivo delle attività/fornitura.

Trascorsi 6 mesi dall'inizio dell'attività, il periodo di prova si intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Azienda Appaltante.

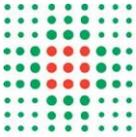
Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste dal presente capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con nota tramite PEC, e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (Art. 1456 Clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite;

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali che possano determinare, direttamente e/o indirettamente, un disservizio per l'utenza e/o per la stessa Amministrazione, l'Azienda Sanitaria potrà esprimere un giudizio negativo sul periodo di prova anche prima della scadenza dello stesso periodo e procedere alla cessazione della fornitura del servizio da parte della Ditta a partire dalla data in essa prevista.



La Ditta che avesse conseguito esito negativo del periodo di prova è comunque tenuta a collaborare sia con la nuova Ditta che con l'Azienda Sanitaria per garantire un regolare subentro. In tal senso si intende che la Ditta non dovrà frapporre alcun ostacolo e dovrà garantire la continuità del servizio. Pertanto con la sottoscrizione del presente Capitolato, la Ditta si impegna, qualora direttamente interessata, a collaborare con l'Azienda Sanitaria e con la nuova Ditta per garantire un regolare subentro. Parimenti la Ditta subentrante è tenuta ad applicare i prezzi indicati in sede di gara.

La non collaborazione ed ogni altro atteggiamento di ostruzione da parte della Ditta sarà sanzionata con l'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la Ditta che cessa nella fornitura possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

La Ditta aggiudicataria impiegherà solo personale altamente qualificato, di sicura moralità, che sarà tenuto ad osservare tutte le norme e disposizioni generali e disciplinari in vigore presso le relative strutture. Sono a carico della ditta tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.

In caso di mancato adempimento dei suddetti obblighi, accertato dalle Aziende Sanitarie o ad esse segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, le Aziende procederanno ad una detrazione, sui pagamenti da effettuarsi, della somma occorrente per l'adempimento degli obblighi di cui sopra, senza che la ditta possa opporre eccezione né abbia titolo a pretendere risarcimento dei danni. Le detrazioni proseguiranno finché l'Ispettorato del Lavoro non abbia comunicato l'avvenuta regolarizzazione della posizione della ditta.

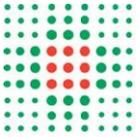
La ditta ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la sicurezza del personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza le Aziende Sanitarie da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Inoltre, qualora gli Operatori della Ditta aggiudicataria utilizzino, in caso di necessità, veicoli di proprietà delle Aziende Sanitarie, la copertura del rischio assicurativo sarà a carico dell'Azienda appaltante.

Articolo 8 Privacy e obbligo di riservatezza dei dati

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui eventualmente venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Azienda. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. Tali obblighi non concernono i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi,



degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti dell'Azienda per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti l'Azienda ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs n. 101/2018. Il fornitore, in relazione a quanto oggetto di prestazione e alle informazioni e documenti dei quali sia eventualmente venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del regolamento UE 2016/679, tutte quelle misure e norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alle finalità del presente contratto.

Articolo 9 Personale impiegato nel servizio e obblighi della Ditta

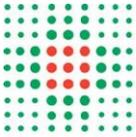
La Ditta aggiudicataria impiegherà solo personale altamente qualificato, di sicura moralità, che sarà tenuto ad osservare tutte le norme e disposizioni generali e disciplinari in vigore presso le relative strutture. Sono a carico della ditta tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.

In caso di mancato adempimento dei suddetti obblighi, accertato dalle Aziende Sanitarie o ad esse segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, le Aziende procederanno ad una detrazione, sui pagamenti da effettuarsi, della somma occorrente per l'adempimento degli obblighi di cui sopra, senza che la ditta possa opporre eccezione né abbia titolo a pretendere risarcimento dei danni. Le detrazioni proseguiranno finché l'Ispettorato del Lavoro non abbia comunicato l'avvenuta regolarizzazione della posizione della ditta.

La ditta ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la sicurezza del personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza le Aziende Sanitarie da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Articolo 10 Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:



Azienda USL di Bologna: www.ausl.bologna.it/ sezione informazioni per operatori economici e gare d'appalto – documentazione,

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola Malpighi: al link http://www.aosp.bo.it/files/documento_informativo_art26.pdf,

Azienda USL di Imola: www.ausl.imola.bo.it/ sezione bandi di gara – Fascicolo Informativo sui rischi specifici dell'Azienda USL di Imola.

Istituto Ortopedi Rizzoli: <http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione;>

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto." Tale documento è allegato al presente capitolato speciale (D.U.V.R.I. ricognitivo).

L'AUSL di Bologna, l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna e l'Azienda USL di Imola e l'Istituto ortopedico Rizzoli, allegato al contratto di appalto, invieranno alla ditta aggiudicataria, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) specifico per la propria azienda.

Articolo 11 Dispositivo vigilanza

La Ditta Aggiudicataria si impegna a notificare, a mezzo fax, alle Ingegnerie Cliniche delle Aziende Sanitarie ogni richiamo, alerts o difetto di qualsiasi dispositivo o suo componente inclusi nella fornitura immediatamente e comunque entro e non oltre:

- 2 giorni solari dal momento in cui il Fabbricante acquisisce consapevolezza del pericolo, nel caso in cui si tratti di pericolo per la salute pubblica;
- 10 giorni solari dal momento in cui il Fabbricante è venuto a conoscenza dell'evento, nel caso in cui si tratti di decesso o imprevedibile e grave peggioramento dello stato di salute;
- 30 giorni solari dal momento in cui il Fabbricante è venuto a conoscenza dell'evento, negli altri casi.

In caso di inadempimento a tale prescrizione, la Ditta Aggiudicataria incorrerà nelle penalità specificate nel successivo Art. 16.

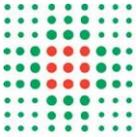
Articolo 12 Subappalto

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs.50/2016 così come recentemente modificato dalla Legge n. 108 del 2021.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'affidatario deve, pertanto, eseguire direttamente le seguenti prestazioni, ad eccezione:

- a) attività di trasporto dei sistemi, accessori e pezzi di ricambio oggetto dell'appalto;**



b) eventuale fornitura e installazione di particolari filtri

Articolo 13 Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende Sanitarie interessate esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

La fatturazione dovrà avvenire con canoni trimestrali posticipati.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:

Azienda USL di Bologna :

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

Azienda USL di Imola:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as_BO66
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

Azienda Osped. Universitaria di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aopso_bo
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK

Istituto Rizzoli di Bologna:

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) IOR
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFZSSP

Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA

Codice fiscale: 02406911202

Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA

POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI

Codice fiscale: 92038610371

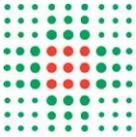
Sede Legale: Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA

AZIENDA USL DI IMOLA

Codice Fiscale: 90000900374

Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI



Codice Fiscale: 00302030374

Sede Legale: Via di Barbiano 1/10 – 40136 BOLOGNA

Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), (solo per gli investimenti).

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP.

I documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) dovranno, inoltre, contenere tassativamente gli importanti seguenti elementi:

- Indicazione degli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto)
- Indicazione della delibera/disposizione dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- Indicazione di: referente, telefono, Direzione/Dipartimento/Unità Operativa presso cui è stato consegnato il bene o svolto il servizio

I documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale.

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e le prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente “Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

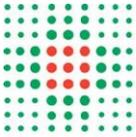
L'applicazione dello splyt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Istituto Ortopr dico Rizzoli, mentre contattare l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola.

Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare lo svolgimento del servizio anche in caso di ritardato pagamento.



La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda Sanitaria è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie devono emettere, con decorrenza 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, a partire da tale data il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

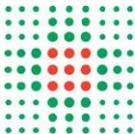
Il fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Inoltre, ai sensi delle disposizioni previste dall'art 9-ter, comma 8, del Decreto Legge 19 giugno 2015 n. 78, come modificato dall'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2018, n.145 e dalle indicazioni operative di cui alla circolare interministeriale prot. 2051-P-08/02/2019, le fatture elettroniche relative ai Dispositivi Medici dovranno altresì riportare la valorizzazione degli elementi componenti il codice articolo, come sotto dettagliato:

<Codice Tipo>	'DMX, con X=[1|2|0] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro" 2 per "Sistema o kit Assemblato" 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
---------------	---



<Codice Valore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 (GU n.17 del 22 gennaio 2010) o decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 (G.U. Serie Generale, n. 103 del 06 maggio 2014). Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste, dal decreto del Ministro della salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/ Repertorio dei dispositivi medici, o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0.
-----------------	--

Articolo 14 Referenti delle attività

Le infrastrutture tecniche aziendali costituiscono l'interfaccia di natura tecnica con la Ditta Aggiudicataria.

Il **Servizio Acquisti Metropolitano** costituisce l'interfaccia di natura giuridico – amministrativa tra le Aziende e la Ditta Aggiudicataria.

I Servizi Utilizzatori e le UOC di Ingegneria Clinica definiranno i referenti per l'addestramento del personale, per la validazione dei calendari degli interventi programmati e per la segnalazione di disservizi/eventi.

L'**Ufficio Affari Istituzionali** costituisce l'interfaccia per le problematiche relative al rispetto della Privacy, in conformità al Decreto Legislativo 196/03.

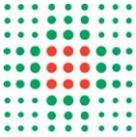
La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare i propri referenti, come espressamente richiesto nel disciplinare di gara.

Articolo 15 Penali

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difformi rispetto agli obblighi contrattuali.

Le non conformità che potranno essere riscontrate sono indicate qui di seguito:

- **Carenze documentali e modalità operative non rispondenti a quanto disposto dall'art. 4**
l'Azienda contraente si riserva la facoltà di applicare immediatamente alla Ditta Aggiudicataria penali, per ogni non conformità rilevata, pari all'1% del canone mensile di manutenzione relativo all'apparecchiatura.
- **Non rispondenza degli interventi di manutenzione** con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta. In tal caso, l'Azienda contraente si riserva la facoltà di applicare alla



Ditta Aggiudicataria, oltre ad un eventuale risarcimento danni, una penale pari **al 10% del valore del canone mensile di manutenzione dell'apparecchiatura.**

- **Mancata esecuzione o di ritardo di oltre un mese rispetto al periodo richiesto per l'effettuazione di una visita di manutenzione programmata** su un'apparecchiatura, l'Azienda si riserva la facoltà di applicare una penale pari al costo offerto per la visita di manutenzione preventiva in questione. Nel caso in cui il costo non fosse esplicitamente espresso verrà applicata una penale pari **al 5% del valore del canone mensile di manutenzione dell'apparecchiatura.**
- Nel caso in cui si verificano **ritardi sulle manutenzioni correttive**, l'Azienda contraente si riserva la facoltà di applicare una penale pari **all'0,5 % del canone mensile relativo all'apparecchiatura** in questione per ogni giorno lavorativo di ritardo nell'intervento/ripristino rispetto ai tempi di intervento e ripristino richiesti/dichiarati.
- Nel caso in cui si verificano **ritardi sulla consegna delle parti di ricambio o dispositivi pluriuso richiesti nell'ambito della copertura denominata RIC**, l'Azienda contraente si riserva la facoltà di applicare una penale pari **all'0,5 % del costo della parte di ricambio** in questione per ogni giorno lavorativo di ritardo nell'intervento/ripristino rispetto ai tempi di intervento e ripristino richiesti/dichiarati.
- In tutti i casi di **disservizi** documentati, non precedentemente definiti, l'Azienda contraente si riserva la facoltà di applicare una penale pari a **€ 200,00.**

Oltre all'applicazione delle penali, qualora la frequenza delle non conformità lo rendesse necessario, l'Azienda contraente si riserva altresì la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto.

L'Azienda provvederà altresì a **segnalare le penali applicate e le non conformità riscontrate** a carico della Ditta Aggiudicataria **nell'Albo Fornitori** (www.albofornitori.it).

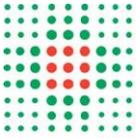
Ogni segnalazione relativa al presente contratto a carico della ditta sarà riportata sul certificato di buona esecuzione.

In caso di comportamenti della Ditta Aggiudicataria che possano pregiudicare e/o ostacolare le funzioni che l'Azienda deve garantire, la stessa potrà avvalersi della facoltà di non invitare la Ditta ad una gara successiva che abbia lo stesso oggetto di fornitura.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto della AUSL BO e della AOUBO a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Ai sensi dell'articolo 113 bis comma 2 del D.Lgs. 50/2016, l'entità delle penali legate al ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali non possono comunque superare, complessivamente, il 10%.

L'applicazione delle penali avverrà, previa comunicazione formale, attraverso l'emissione di apposita fattura.



Articolo 16 Risoluzione del contratto e recesso dal contratto

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "**ipso facto et jure**" il contratto, mediante la semplice dichiarazione stragiudiziale intimata via pec, nelle seguenti ipotesi:

- a. Avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art. 1671 c.c;
- b. per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c. In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d. In caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e. In caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda USL;
- f. In caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda USL;
- g. qualora l'azienda sanitaria notifici n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- h. In caso di violazione dell'obbligo di riservatezza
- i. protrarsi e ripetizione delle inadempienze;
- j. in caso di inadempienze ritenute gravi;

In caso di risoluzione del contratto verrà applicato quanto previsto all'art.110 del Codice.

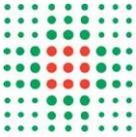
In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di valutare l'opportunità e la convenienza economica di adire il secondo aggiudicatario o di indire una nuova procedura di gara.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda Sanitaria incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Qualora il fornitore venga meno ad uno qualsiasi degli obblighi assunti, nell'arco di tempo previsto dal presente contratto di fornitura, l'azienda Sanitaria procederà con **formale contestazione** motivata e invito a conformarsi immediatamente alle norme contrattuali.

Dopo l'eventuale **seconda contestazione**, il Servizio Acquisti Metropolitan, su indicazione delle Aziende Sanitarie, a suo insindacabile giudizio, in via stragiudiziale e con semplice preavviso scritto, si riserva la facoltà di risolvere il contratto "**ipso facto et jure**" senza alcuna pronunzia dell'autorità giudiziaria, incamerando il deposito cauzionale se presentato ovvero non procedendo al pagamento della/e fattura/e, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

In particolare, il Servizio Acquisti Metropolitan, su indicazione delle Aziende Sanitarie si riserva di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e segg. del Codice Civile quando, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione della strumentazione e dei dispositivi, o parti di essi, che a giudizio insindacabile dei suoi tecnici non corrispondano alle caratteristiche convenute e dichiarate in offerta o non garantiscano i requisiti qualitativi minimi, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnatole o quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato.



Le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di richiedere i danni derivanti dal mancato completamento della fornitura; la valutazione dei danni verrà effettuata da un professionista incaricato dall'Azienda stessa.

Le Aziende Sanitarie, inoltre, si riservano la facoltà di richiedere alla ditta il completo risarcimento dei costi che si vedano costrette a sostenere a causa di un comportamento direttamente imputabile alla ditta. In particolare, a solo titolo esemplificativo, saranno addebitati alla ditta i costi diretti che le Aziende Sanitarie deve sostenere per l'effettuazione delle indagini presso altri Centri e quelli indiretti (trasporto, spese del personale, ecc.).

In caso di risoluzione del contratto, ai sensi del presente articolo, la Ditta aggiudicataria risponderà di tutti i danni che da tale risoluzione anticipata possono derivare alle Aziende Sanitarie.

Resta salva la facoltà del Servizio Acquisti Metropolitan, in caso di risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, di effettuare una nuova procedura di gara oppure di passare alla ditta che ha presentato la seconda migliore offerta. In tal caso resta inteso che la ditta seconda offerente deve confermare i costi presentati in sede di gara.

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda Sanitaria, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta.

L'Ente Appaltante potrà altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art.109 del D.lgs 50/2016.

Articolo 17 Rischi e responsabilità

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

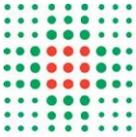
La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Sanitaria che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

La Ditta, in ogni caso, dovrà provvedere a proprie spese alla riparazione e sostituzione delle parti o oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato dai rappresentanti dell'Azienda USL, in contraddittorio con i rappresentanti della Ditta aggiudicataria. In caso di assenza dei rappresentanti della Ditta, si procederà agli accertamenti dei danni in presenza di due testimoni, anche dipendenti dell'Azienda USL, senza che la Ditta possa sollevare eccezione alcuna.

Articolo 18 Segnalazione all'Ente Certificatore

All'accertamento delle seguenti inadempienze contrattuali si provvederà a segnalare la non conformità e il comportamento dell'impresa aggiudicataria all'Ente che ha rilasciato la certificazione qualità dell'impresa:

- ✓ Non conformità dalle quale sia derivata l'applicazione di una penale;
- ✓ Risoluzione del contratto, così come stabilito dal presente Capitolato Speciale;



La segnalazione sarà, contestualmente e per conoscenza, inviata anche alla stessa impresa.

Articolo 19 Segnalazione sui certificati di buona esecuzione

Tutte le inadempienze contrattuali dai quali deriva l'applicazione di una penale, saranno riportate nella posizione dell'impresa sull'Anagrafe Fornitori Aziendale.

Tutte le segnalazioni riportate sull'Anagrafe Fornitori Aziendale, saranno successivamente riportate nei certificati di avvenuta fornitura rilasciati, su richiesta dell'impresa.

Articolo 20 Segnalazione all'ANAC

Al presente contratto si applicano le indicazioni previste dalle Linee Guida n. 6 approvate dall'Anac con determina n. 1293 del 16.11.2016.

In caso di false dichiarazioni rilasciate dall'impresa aggiudicataria in sede di gara, emerse durante la fase della consegna, del collaudo ed esecuzione dei lavori, l'Azienda Sanitaria procederà alla segnalazione all'ANAC (articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016) per l'adozione dei provvedimenti che riterrà di dover applicare. Alla segnalazione all'Autorità, l'Azienda Sanitaria procederà ad incamerare il deposito cauzionale definitivo.

Qualora le false dichiarazioni attengano ai requisiti di ammissione alla procedura di gara l'Azienda Sanitaria procederà inoltre, oltre a quanto sopra indicato, alla risoluzione del contratto ed all'applicazione di ogni altra azione prevista dal presente Capitolato Speciale per i casi di risoluzione del contratto

Articolo 21 Fallimento- Liquidazione – Ammissione a procedure concorsuali

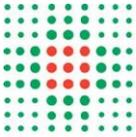
Fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs 50/2016, in caso di fallimento, ai sensi dell'articolo 48 comma 17 del Codice degli Appalti, del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, le Aziende Sanitarie possono proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dallo stesso codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni le Aziende Sanitarie possono recedere dall'appalto.

Ai sensi dell'articolo 48 comma 18 del Codice degli Appalti, in caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Articolo 22 Scioperi

In caso di conflitto sindacale tra la ditta aggiudicataria e il proprio personale, la ditta è obbligata a garantire tutte le prestazioni essenziali se e in quanto previste.

In caso di sciopero, la ditta aggiudicataria sarà comunque tenuta a darne preventiva e tempestiva comunicazione e dovrà garantire, in ogni caso, il servizio di emergenza.



Articolo 23 Clausole contrattuali di cui all'Intesa per la Legalità del 19.06.2018 della Prefettura di Bologna

Clausola n. 1

L'impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19.06.2018 con la Prefettura di Bologna, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/bologna/multidip/index.htm>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

L'impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta sub-affidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

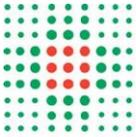
La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6



La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per le stazioni appaltanti pubbliche, come previsto dall'art. 105, comma 4 del Codice degli Appalti, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p."

Clausola n. 10

La sottoscritta impresa si obbliga ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa nel caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente; tale clausola dovrà essere espressamente accettata dalla impresa subcontraente.

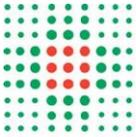
Clausola n. 11

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale

Articolo 24 Controversie e Foro competente

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna.



Articolo 25 Elezione del domicilio

Per gli effetti giuridici derivanti dal presente Capitolato Speciale, la Ditta Aggiudicataria elegge domicilio presso la propria sede legale e l'Azienda USL di Bologna presso la sede di Via Castiglione, 29 a Bologna.

Articolo 26 Documentazione di gara

Fanno parte della documentazione di gara il presente Capitolato Speciale e l'Allegato 1 – Clausole vessatorie, il disciplinare di gara con i seguenti allegati:

- Allegato 2 Domanda di partecipazione
- Allegato 3 - Schema di contratto
- Bando di gara
- Duvri ricognitivo
- DGUE(strutturato su piattaforma SATER)
- Allegato A – Capitolato tecnico;
- Allegato B – Caratteristiche minime del servizio
- Allegato C – Condizioni del servizio offerto ;
- Allegato D – Elenco cappe;
- Allegato E – Offerta economica;

DA FIRMARE DIGITALMENTE DA PARTE DELLA DITTA

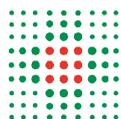
2022-13130_Allegato3..p7m.

Anteprima non disponibile.

Probabilmente il file non è convertibile in pdf ed è necessario quindi scaricarlo.

Ai fini di una eventuale pubblicazione sull'Albo On Line: questo file non sarà pubblicato e sarà mostrato questo messaggio al cittadino.





Documento valutazione rischi di interferenza D.U.V.R.I. – RICOGNITIVO

(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 - ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

OGGETTO: CONDIZIONI PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI INSTALLATE PRESSO: AZIENDA USL DI BOLOGNA, AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E AZIENDA USL DI IMOLA

Data presentazione documento GENNAIO 2022	<i>Direttore Generale Dell'AUSL di Bologna Dott. Paolo Bordon</i>	Il RSPP Dell'AUSL di Bologna Ing. Emiliano Bazzan
		Il RUP Dell'AUSL di Bologna Dr.ssa Rosanna Campa

INDICE

1.	PREMESSA	3
1.1	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	3
1.2	DATI GENERALI DELLA STAZIONE APPALTANTE	3
1.3	DATI GENERALI E REFERENTI APPALTATORE	3
1.4	SOGGETTI CHE HANNO FORNITO LE INFORMAZIONI PER LA REDAZIONE DEL DUVRI	4
1.5	RIFERIMENTI LEGISLATIVI	4
1.6	DEFINIZIONI	4
2.	PARTE GENERALE	5
2.1	GENERALITA' DEL CONTRATTO	5
2.2	CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	5
2.3	SOGGETTI NOMINATI CON COMPITI DI COOPERAZIONE E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO ..	6
2.4	NORME GENERALI	6
3.	OBBLIGHI DEL COMMITTENTE	7
3.1	VERIFICA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI DELL'APPALTATORE	7
3.2	SOGGETTI TERZI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE INTERESSATE ALL'APPALTO	7
3.3	AREE INTERESSATE DAI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE OGGETTO DELL'APPALTO	8
3.4	LOCALI ASSEGNATI ALLA DITTA APPALTATRICE E PERCORSI	8
3.5	GREEN PASS	8
3.6	VERIFICHE	8
4.	OBBLIGHI DELL' APPALTATORE	8
4.1	NORME DI COMPORTAMENTO	8
4.2	APPALTATORE: DVR e DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DELL'APPALTO	9
4.3	DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE/APPRESTAMENTI UTILIZZATI	9
4.4	MATERIALI E SOSTANZE PREVISTE	9
4.5	ORGANICO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'	9
4.6	SUBAPPALTATORI O SUBAFFIDATARI E TERZI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE	9
4.7	INFORMAZIONE, FORMAZIONE E/O ADDESTRAMENTO RICHIESTI	9
4.8	IDONEITA' SANITARIA ALLA MANSIONE/ATTIVITA'	10
4.9	GESTIONE DELLE EMERGENZE	10
4.10	ADOZIONE PERMESSO DI LAVORO/ACCESSO LUOGHI DI LAVORO	10
4.11	PROCEDURE DI SICUREZZA DA ELABORARE A CURA DELL' APPALTATORE	10
4.12	PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI DI CARATTERE GENERALE	10
4.13	NELLE OPERAZIONI DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE MERCI/MATERIALE:	11
5.	RISCHI INTERFERENZIALI PREVISTI E SCELTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE	12
5.1	METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE	12
5.2	AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITA' DEL D.U.V.R.I.	13
6.	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI D.U.V.R.I.	13
6.1	SCHEDE SPECIFICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	14
6.2	ONERI PER LA SICUREZZA	16
7.	Allegato 1 – ARTICOLO CONTRATTUALE SULL'INFORMAZIONE	17
8.	Allegato 2 – PERMESSO DI LAVORO TIPO	18
9.	Allegato 3 – MISURE INTEGRATIVE IN RELAZIONE ALL'EPIDEMIA DI SARS COV2	19

1. PREMESSA

Il presente documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (c.d. DUVRI RICOGNITIVO) è redatto ai sensi dell'art.26, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m. i.

Il DUVRI - così come ribadito nella determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008 - è da considerarsi un documento "dinamico", pertanto la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto dovrà essere aggiornata in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo, che potranno emergere prima o nel corso dell'esecuzione dell'appalto, e comunque qualora si ravvisasse la necessità di un aggiornamento del medesimo documento dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Il DUVRI potrà quindi subire aggiornamenti a seguito di sopraggiunte esigenze
Per tale scopo sono di fondamentale importanza:

1. il ruolo del Direttore dell'esecuzione del contratto e del/i Preposti che sovrintendono l'appalto;
2. le riunioni di cooperazione e coordinamento, da convocare da parte del DEC ad inizio dell'appalto e/o durante l'esecuzione dello stesso, le cui conclusioni saranno sempre verbalizzate

L'Azienda che partecipa alla fornitura e presso la quale dovrà essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integrerà il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

LE PARTI EVIDENZIATE IN GIALLO SARANNO DA COMPILARE A CURA DELL'APPALTATORE

1.1 DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il presente documento è riferito al Capitolato Speciale che disciplina la fornitura di un servizio di assistenza Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso:

- AZIENDA USL DI BOLOGNA (AUSLBO),
- AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOSPBO),
- ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI SEDE DI BOLOGNA E SEDI DI PALERMO E BAGHERIA (PA) (IOR)
- AZIENDA USL DI IMOLA (AUSLIMOLA).

1.2 DATI GENERALI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Ragione sociale AUSL BOLOGNA

Sede legale e Amministrativa	Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Telefono e Fax	Tel. +39.051.6225111 fax +39.51.6584923
Codice Fiscale e P. IVA	02406911202

1.3 DATI GENERALI E REFERENTI APPALTATORE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI
Datore di Lavoro		
Direttore Area - Dirigente delegato dal Datore di lavoro		
Key Account Manager,		
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione		
Medico Competente Coordinatore		
Rappresentanti Lavoratori Sicurezza		

1.4 SOGGETTI CHE HANNO FORNITO LE INFORMAZIONI PER LA REDAZIONE DEL DUVRI

Le informazioni per la redazione del presente documento sono state desunte dalle attività che dovranno svolgersi verranno contattati DEC e altre persone durante la stesura del documento definitivo.

1.5 RIFERIMENTI LEGISLATIVI.

D.Lgs 81 del 9 Aprile 2008 e s.m.i. - art. 26

Cod. Civ. - artt. 1559, 1655, 1656, 1677, 2222 e segg.

1.6 DEFINIZIONI

Appaltante Committente	o	Il soggetto per conto del quale viene svolta l'attività di servizio, lavori o forniture, indipendentemente da eventuali frazionamenti nella sua realizzazione. Nel caso di appalto di opera pubblica, il committente è il soggetto <u>titolare di potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dell'appalto</u> (art. 1, c. 2, D. Lgs. 165/2001).
Appaltatore		E' il soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri secondo le modalità pattuite e la regola dell'arte.
Appalto		L'appalto è il contratto col quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, l'obbligazione di compiere in favore di un'altra (<i>committente o appaltante</i>) il compimento di un'opera o di un servizio.
Contratto d'appalto		L'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in danaro (art. 1655 c.c.);
Contratto d'opera		Il contratto d'opera si configura quando una persona si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, pervenendo al risultato concordato (art. 2222 c.c.);
Contratto di somministrazione		La somministrazione è il contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo, a eseguire a favore dell'altra parte prestazioni periodiche o continuative di cose e di servizi (artt. 1559 e 1677 del Codice Civile).
Contratto di subappalto		E' la cessione di una quota di lavoro, servizio o fornitura da parte del soggetto affidatario del contratto ad un terzo, il subappaltatore, previa autorizzazione del committente (art. 1656 c.c.) e con le limitazioni di cui all'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016. Il subappaltante deve corrispondere al subappaltatore gli oneri della sicurezza previsti per la quota parte del lavoro, servizio o fornitura affidato in subappalto.
Accordo Quadro		<p>1. Le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro nel rispetto delle procedure di cui al presente codice. La durata di un accordo quadro non supera i quattro anni per gli appalti nei settori ordinari e gli otto anni per gli appalti nei settori speciali, salvo in casi eccezionali, debitamente motivati in relazione, in particolare, all'oggetto dell'accordo quadro.</p> <p>2. Nei settori ordinari, gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati secondo le procedure previste dal presente comma e dai commi 3 e 4. Tali procedure sono applicabili solo tra le amministrazioni aggiudicatrici, individuate nell'avviso di indizione di gara o nell'invito a confermare interesse, e gli operatori economici parti dell'accordo quadro concluso. Gli appalti basati su un accordo quadro non comportano in nessun caso modifiche sostanziali alle condizioni fissate nell'accordo quadro in particolare nel caso di cui al comma 3.</p> <p>3. Nell'ambito di un accordo quadro concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. L'amministrazione aggiudicatrice può consultare per iscritto l'operatore economico parte dell'accordo quadro, chiedendogli di completare, se necessario, la sua offerta</p> <p>4. L'accordo quadro concluso con più operatori economici è eseguito secondo una delle seguenti modalità:</p> <p>a) secondo i termini e le condizioni dell'accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo, se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, nonché le condizioni oggettive per determinare quale degli operatori economici parti dell'accordo quadro effettuerà la prestazione. Tali condizioni sono indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro. L'individuazione dell'operatore economico parte dell'accordo quadro che effettuerà la prestazione avviene sulla base di decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'amministrazione;</p> <p>b) se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, in parte senza la riapertura del confronto competitivo conformemente alla lettera a) e, in parte, con la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro conformemente alla lettera c), qualora tale possibilità sia stata stabilita dall'amministrazione aggiudicatrice nei documenti di gara per l'accordo quadro. La scelta se alcuni specifici lavori, forniture o servizi debbano essere acquisiti a seguito della riapertura del confronto competitivo o direttamente alle condizioni di cui all'accordo quadro avviene in base a criteri oggettivi, che sono indicati nei documenti di gara per l'accordo quadro. Tali documenti di gara precisano anche quali condizioni possono essere soggette alla riapertura del confronto competitivo. Le disposizioni previste dalla presente lettera, primo periodo, si applicano anche a ogni lotto di un accordo quadro per il quale tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, sono definiti nell'accordo quadro, anche se sono stati stabiliti tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture per altri lotti;</p> <p>c) riaprendo il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro, se l'accordo quadro non contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture.</p> <p>5. I confronti competitivi di cui al comma 4, lettere b) e c), si basano sulle stesse condizioni applicate all'aggiudicazione dell'accordo quadro, se necessario precisandole, e su altre condizioni indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro, secondo la seguente procedura:</p> <p>a) per ogni appalto da aggiudicare l'amministrazione aggiudicatrice consulta per iscritto gli operatori economici che sono in grado di eseguire l'oggetto dell'appalto;</p> <p>b) l'amministrazione aggiudicatrice fissa un termine sufficiente per presentare le offerte relative a ciascun appalto specifico, tenendo conto di elementi quali la complessità dell'oggetto dell'appalto e il tempo necessario per la trasmissione delle offerte;</p> <p>c) le offerte sono presentate per iscritto e il loro contenuto non viene reso pubblico fino alla scadenza del termine previsto per la loro presentazione;</p> <p>d) l'amministrazione aggiudicatrice aggiudica l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta migliore sulla base dei criteri di aggiudicazione fissati nei documenti di gara per l'accordo quadro.</p> <p>6. Nei settori speciali, gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati in base a regole e criteri oggettivi che possono prevedere la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'accordo quadro concluso. Tali regole e criteri sono indicati nei documenti di gara per l'accordo quadro e garantiscono parità di trattamento tra gli operatori economici parti dell'accordo. Ove sia prevista la riapertura del confronto competitivo, l'ente aggiudicatore fissa un termine sufficiente per consentire di presentare offerte relative a ciascun appalto specifico e aggiudicano ciascun appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti nel capitolato d'oneri dell'accordo quadro. L'ente aggiudicatore non può ricorrere agli accordi quadro in modo da eludere l'applicazione del presente decreto o in modo da ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza.</p>
Contratto concessione	in	Le «concessioni di lavori pubblici» sono contratti a titolo oneroso, conclusi in forma scritta, aventi ad oggetto, in conformità al codice dei contratti, l'esecuzione, ovvero la progettazione esecutiva e l'esecuzione, ovvero la progettazione definitiva, la progettazione esecutiva e l'esecuzione di lavori pubblici o di pubblica utilità, e di lavori ad essi strutturalmente e direttamente collegati, nonché la loro gestione funzionale ed economica, che presentano le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di lavori, ad eccezione del fatto che il corrispettivo dei lavori consiste unicamente nel diritto di gestire l'opera o in tale diritto accompagnato da un prezzo, in conformità al codice dei contratti. La «concessione di servizi» è un contratto che presenta le stesse caratteristiche di un appalto pubblico di servizi, ad eccezione del fatto che il corrispettivo della fornitura di servizi consiste unicamente nel diritto di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo.
Datore di lavoro		Il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomia nei poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

DUVRI	Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Documento redatto dal committente al fine di valutare i rischi connessi all'espletamento dell'appalto e definirne le misure di prevenzione, protezione, coordinamento e cooperazione nonché i relativi costi per eliminare o ridurre i rischi da interferenza. Nel campo di applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 (appalti pubblici) tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto. Tale documento deve essere allegato al contratto al contratto d'appalto o d'opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.
Forniture di materiali o attrezzature	Trasporto, movimentazione di materiale e attrezzature da parte di terzi, dalla sede produttiva ovvero deposito, al committente/stazione appaltante.
Imprenditore, fornitore e prestatore di servizi	Persona fisica o giuridica o ente senza personalità giuridica, ivi compreso il Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato, rispettivamente, la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi. Secondo le definizioni del "codice dei contratti pubblici": a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative; b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro d) i raggruppamenti temporanei e) i consorzi ordinari f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 g) operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.
Interferenza	E' ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi, ovvero laddove si configuri una continuità fisica e di spazio e/o una contiguità produttiva fra tali soggetti in quanto in tali casi i lavoratori ai fini della loro sicurezza, devono essere opportunamente coordinati. Tali misure devono altresì garantire la sicurezza di soggetti terzi (es. utenti, pazienti, visitatori).
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. Al lavoratore così definito è equiparato: il socio lavoratore di cooperativa o di società, anche di fatto, che presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso.
Lavoratore autonomo o prestatore d'opera	E' colui che mette a disposizione del committente, dietro un compenso, il risultato del proprio lavoro senza vincolo di subordinazione. Se la singola persona compone la ditta individuale e ne è anche titolare è l'unico prestatore d'opera.
Oneri per la sicurezza	Gli oneri per la sicurezza si riferiscono ai costi delle misure preventive da porre in essere per ridurre o eliminare i soli rischi interferenti (art. 26, comma 5, D.Lgs 81/08). Tali costi non sono soggetti a ribasso d'asta, devono essere preventivamente quantificati dalla stazione appaltante in maniera analitica e non a percentuale.
Oneri per la sicurezza propri dell'impresa	Sono riferiti ai rischi propri dell'attività delle singole imprese/ditte appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo i rischi. Ai sensi dell'art. 26, comma 6, D.Lgs. 81/08, nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte, tale costo deve essere specificatamente indicato, e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro
Pericolo	Proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni.
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Secondo l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni nominano un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione
Responsabile dell'esecuzione per l'Azienda (DEC)	Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, nei servizi e nelle forniture dove è richiesta una specifica competenza o una presenza logistica nel luogo di esecuzione viene affidato ad un dipendente qualificato il controllo dell'esecuzione e la supervisione dell'appalto nel rispetto del capitolato. In questo caso il RUP riveste un ruolo prettamente amministrativo. Nel bando di gara o nella lettera di affidamento deve essere specificatamente indicato il nome ed il recapito telefonico del direttore esecuzione/direttore lavori. Il Direttore dell'Esecuzione ovvero Direttore Lavori, si rapporta con il RUP, per gestire la prestazione contrattuale inviandogli tutte le note necessarie (autorizzazione al pagamento di spese in relazione all'avanzamento dei lavori, DUVRI definitivo, inadempienze contrattuali da parte della ditta, ecc.) e assolvendo agli impegni di coordinamento per prevenire rischi interferenti
Rischio	Proprietà di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego e di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione.
Rischi da interferenze	Sono i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e delle altre persone equiparate che all'interno dell'Azienda possono derivare dalla presenza, anche non contemporanea, di personale del committente e di personale di altre ditte d'appalto. A mero titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i rischi: <ul style="list-style-type: none"> ▪ derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi; ▪ immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni del fornitore di servizi; ▪ esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare il fornitore di servizi, e non compresi tra quelli specifici dell'attività propria del fornitore di servizi; ▪ derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

2. PARTE GENERALE

2.1 GENERALITA' DEL CONTRATTO

Nell'allegato 1 del capitolato sono presenti gli elenchi delle singole aziende in cui sono presenti tutte le apparecchiature oggetto del contratto e le relative informazioni e dati per una durata di 36 mesi.

Le Aziende Sanitarie, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi in vigore al momento, si riservano, a loro insindacabile giudizio, di interpellare la Ditta e in caso di sua dichiarata disponibilità, la facoltà di rinnovare fino ad una durata massima di 3 anni il servizio di cui trattasi.

2.2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Le attività previste sono ampiamente descritte nel capitolato di gara.

2.3 SOGGETTI NOMINATI CON COMPITI DI COOPERAZIONE E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO

L'attività di cooperazione e coordinamento prevede anzitutto l'interazione costante tra committente e appaltatore con riunioni periodiche

DAL COMMITTENTE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (tel. e cell.)
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
Direttore della Esecuzione del Contratto (DEC)
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

DALL'APPALTATORE

FUNZIONE	NOMINATIVO	RECAPITI (tel. e cell.)
Legale rappresentante
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)
Referente per l'appalto

I compiti assegnati dal committente e dall'appaltatore, ciascuno per quanto di propria competenza, ai soggetti di cui sopra sono:

- verifica degli appaltatori e subappaltatori;
- verifica dell'applicazione delle prescrizioni contenuto nel presente documento;
- organizzazione dei sopralluoghi preventivi con la relativa stesura dei verbali;
- organizzazione delle riunioni di coordinamento in materia di sicurezza con la relativa stesura dei verbali;
- cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.
- controllo periodico dei subappaltatori;
- aggiornamento e integrazione del DUVRI.

2.4 NORME GENERALI

Tutti i lavori/servizi/forniture devono essere svolti in modo da eliminare e, ove non sia possibile, ridurre al minimo le interferenze; quindi è richiesto di:

- Coordinarsi con il DEC o con i preposti per organizzare le modalità ed i tempi dell'intervento in modo da effettuare quanto più possibile una programmazione concordata; stabilendo gli interventi necessari per evitare che dipendenti dell'azienda o di ditte terze, pazienti, visitatori, ecc. vengano esposti ai rischi propri dell'attività oggetto dell'appalto;
- procedere allo sfasamento temporale o spaziale degli interventi in base alle priorità esecutive e/o alla disponibilità di uomini e mezzi;
- nei casi in cui lo sfasamento temporale o spaziale non sia attuabile o lo sia parzialmente, le attività devono essere condotte utilizzando un'adeguata segnaletica e/o con il supporto di un operatore

supplementare e/o individuando percorsi preferenziali ovvero convocando una riunione di coordinamento e cooperazione.

Scelte progettuali ed organizzative attinenti all'organizzazione delle attività, misure preventive e protettive

- ✓ Le attività devono svolgersi preferibilmente e prevalentemente presso i locali assegnati e non in altri luoghi di lavoro dell'Azienda Sanitaria.

Prescrizioni operative attinenti le interferenze tra le lavorazioni, misure preventive e protettive

- ✓ Le ditte, prima di introdurre negli ambienti dell'Azienda Sanitaria, attrezzature di lavoro non provviste del marchio CE, dovranno attestare che esse hanno i requisiti di legge che le rendono idonee all'uso; le imprese dovranno, inoltre, dichiarare di impegnarsi a non modificare l'attrezzatura nell'assetto in cui è stata dichiarata idonea all'uso;
- ✓ E' vietato alle ditte utilizzare dispositivi di protezione individuali che non abbiano i requisiti di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.;
- ✓ E' vietato modificare attrezzature, impianti o strutture dell'Azienda Sanitaria senza preventiva autorizzazione della medesima.

Misure di coordinamento relative all'uso comune da parte di più imprese e/o lavoratori autonomi di attrezzature, infrastrutture, sostanze chimiche, mezzi e servizi di protezione collettiva

- ✓ L'Azienda Sanitaria mette a disposizione delle ditte appaltatrici, in caso di necessità, l'utilizzo dei presidi antincendio (estintori, idranti, ecc.) e di primo soccorso (cassette di primo soccorso, pacchetti di medicazione), oltre che i mezzi per la comunicazione delle emergenze (telefoni di emergenza) e i servizi igienici;

Tesserino di riconoscimento

Risulta obbligatorio, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che il personale impiegato dagli appaltatori sia munito di una tessera di riconoscimento corredata da fotografia contenente le generalità del lavoratore e del datore di lavoro (nel caso di ditte con meno di dieci dipendenti vige, comunque, l'obbligo di tenuta sul luogo di lavoro di un apposito registro con gli estremi del personale giornalmente impiegato).

Fumo

E' vietato fumare in tutta la struttura

Rifiuti pericolosi - identificazione

Nell'Azienda Sanitaria la raccolta e il deposito temporaneo dei rifiuti speciali avviene in contenitori rispondente alle normative.

3. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

3.1 VERIFICA REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI DELL'APPALTATORE

La verifica tecnico professionale dell'appaltatore sarà condotta secondo quanto stabilito dal CSA e dall'art. 26 comma 1 a) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e articoli seguenti del DUVRI.

3.2 SOGGETTI TERZI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE AREE INTERESSATE ALL'APPALTO

Nelle aree interessate al lavoro/servizio/fornitura, oltre al personale dell'Azienda Sanitaria, possono essere presenti altre persone esterne all'appalto con le quali l'appaltatore dovrà rapportarsi nel corso della propria attività e comunque prima di qualsiasi intervento che possa originare rischi interferenti.

Quando è possibile effettuare gli interventi sfruttando lo sfasamento temporale e/o spaziale

3.3 AREE INTERESSATE DAI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE OGGETTO DELL'APPALTO

Le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si andrà ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività di cui all'art. 26 comma 1, b) sono fornite in parte nel presente documento ed inoltre nel fascicolo informativo specifico di ogni azienda sanitaria:

- ✓ Per AUSLBO <https://www.ausl.bologna.it/> - sezione informazione per operatori economici e gara d'appalto-documentazione. (fascicolo al momento in fase di revisione);
- ✓ Per AOSPBO http://www.aosp.bo.it/files/documento_informativo_art26.pdf;
- ✓ Per IOR <http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione>
- ✓ Per AUSL IMOLA www.ausl.imola.bo.it/

Ogni ditta che concorre dovrà confermare di avere letto:

FIRMA PER PRESA VISIONE

3.4 LOCALI ASSEGNATI ALLA DITTA APPALTATRICE E PERCORSI

Al momento non sono stati indicati magazzini o laboratori, pertanto per alcune manutenzioni si potrà provvedere in loco sfruttando spazi adeguati messi a disposizione dalla UO/UA, mentre le manutenzioni complesse, si svolgeranno in laboratori dell'azienda appaltatrice.

3.5 GREEN PASS

Tutti gli operatori della ditta aggiudicataria che parteciperanno all'appalto per qualsiasi operazione dovranno essere muniti di GREEN PASS controllato dall'azienda appaltatrice in ottemperanza con la normativa vigente.

Resta facoltà del committente prevedere controlli a campione effettuati dal DEC o dai Dirigenti/Preposti.

3.6 VERIFICHE

L'Azienda Sanitaria, in ottemperanza all'obbligo di coordinamento impostole dalla legge, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dal DEC (eventualmente Dirigenti e Preposti) idonei *audit* atti a certificare l'osservanza delle prescrizioni sottoscritte dal contraente. Eventuali inadempienze ricadranno tra le more previste dal CSA.

4. OBBLIGHI DELL' APPALTATORE

4.1 NORME DI COMPORTAMENTO

In relazione all'aggiudicazione dell'appalto viene inoltre richiesto che l'Appaltatore:

- ✓ organizzi i propri mezzi ed il proprio personale nel rispetto delle norme di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
- ✓ abbia cura di conservare tutti i materiali e le attrezzature utilizzati negli spazi assegnati evitando, durante le lavorazioni, di lasciarli incustoditi e/o posti in modo da recare ingombro al passaggio e/o pericolo per il personale;
- ✓ garantisca che tutti gli utensili, i mezzi e le attrezzature utilizzati nel corso dell'espletamento dell'attività siano rispondenti alle norme vigenti e sottoposti a regolare manutenzione;
- ✓ fornisca ai propri dipendenti: - il tesserino di riconoscimento (art.18, c.1, lett. u; art. 20, c.3; art. 26, c.8 del D.Lgs. 81/08); - i dispositivi di protezione individuale (art.18, c.1, lett. d; artt. 74-79 del D.Lgs. 81/08); - la formazione necessaria (art. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08);
- ✓ si faccia carico della sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti per lo svolgimento della loro attività sottoponendoli alle visite mediche ed agli accertamenti necessari (art.18, c.1, let. g; artt. 38-42, sez.

- V; art. 229-231 242-244, 259-261, 279-280 del D.Lgs. 81/08);
- ✓ segnali al Datore di Lavoro Committente e al RUP/DEC tutti gli infortuni eventualmente occorsi ai propri dipendenti impegnati all'interno dell'Azienda;
 - ✓ si impegni a rispettare tutte le procedure interne dell'Azienda (eventualmente allegate);
 - ✓ si impegni a comunicare al Datore di Lavoro Committente, e ai soggetti di cui al paragrafo 2.2 del presente documento, qualsiasi tipo di variazione rispetto alle condizioni di lavoro descritte, concordando l'eventuale revisione del presente DUVRI (Qualora la ditta appaltatrice variesse le condizioni di lavoro senza darne opportuna e tempestiva comunicazione, essa si assume tutte le responsabilità civili e penali che ne conseguono).

4.2 APPALTATORE: DVR e DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI DELL'APPALTO

L'appaltatore, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., dovrà trasmettere all'Azienda Sanitaria la seguente documentazione:

- estratto del proprio DVR, rivisto anche in funzione delle specifiche attività previste in appalto.

4.3 DESCRIZIONE DELLE ATTREZZATURE/APPRESTAMENTI UTILIZZATI

L'appaltatore comunicherà all'Azienda Sanitaria, nel documento sopra indicato, l'elenco delle attrezzature utilizzate, che devono rispondere alle normative vigenti.

4.4 MATERIALI E SOSTANZE PREVISTE

Prima dell'inizio del Servizio/Appalto, l'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Azienda Sanitaria gli eventuali agenti chimici introdotti nei luoghi di lavoro e le relative schede di sicurezza

4.5 ORGANICO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'

L'appaltatore dovrà comunicare all'Azienda sanitaria gli estremi dei lavoratori, la qualifica, e quant'altro necessario e richiesto dall'Azienda Sanitaria.

4.6 SUBAPPALTATORI O SUBAFFIDATARI E TERZI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE

I soggetti terzi, eventualmente chiamati dall'Appaltatore, dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Azienda Sanitaria.

E' vietato l'accesso/ingresso alle strutture dell'Azienda Sanitaria a terzi diversi dall'appaltatore.

Per ogni autorizzato dall'Amministrazione il Datore di lavoro Committente unitamente al RUP, al Direttore dell'esecuzione del Contratto e all'Appaltatore dovrà:

- valutare i rischi interferenti originati
- aggiornare, integrare e condivide il DUVRI con i terzi.

4.7 INFORMAZIONE, FORMAZIONE E/O ADDESTRAMENTO RICHIESTI

Per lo svolgimento della propria attività nei luoghi previsti dall'appalto la ditta appaltatrice certifica che il proprio personale ha ricevuto una documentata informazione, formazione e/o addestramento sulle seguenti tematiche inerenti alla sicurezza:

X	TEMATICA
X	Formazione di base e specifica dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e Accordo Stato Regioni dello specifico settore ATECO.
X	Formazione rischio biologico
X	Formazione e addestramento DPI III ^a categoria
X	Antincendio rischio medio
X	Altro che in sede di aggiudicazione con la stesura del DUVRI definitivo potrà essere ritenuto utile

4.8 IDONEITA' SANITARIA ALLA MANSIONE/ATTIVITA'

L'Appaltatore dovrà dichiarare il possesso dell'idoneità dei lavoratori alle specifiche mansioni previste in appalto.

4.9 GESTIONE DELLE EMERGENZE

Considerata la tipologia di servizio appaltato e le modalità di svolgimento dello stesso, l'appaltatore, nel caso di necessità, seguirà le indicazioni fornite dagli operatori sanitari presenti e le indicazioni relative alla struttura in cui sta svolgendo la sua attività.

Se verranno attribuiti degli spazi/dei locali in gestione all'appaltatore allora quest'ultimo dovrà provvedere a definire delle procedure o istruzioni operative, da condividere con l'Azienda Sanitaria, per il primo intervento in caso di emergenza.

4.10 ADOZIONE PERMESSO DI LAVORO/ACCESSO LUOGHI DI LAVORO

Le modalità di accesso ai luoghi di lavoro per qualunque attività installazione, manutenzione, formazione, ecc. dovranno prevedere di prassi l'utilizzo del permesso di lavoro/accesso.

Nel presente documento è allegato un esempio di permesso che potrà essere modificato o rifatto a seconda dell'esigenza ma che ogni volta che l'appaltatore entrerà nella struttura sanitaria dovrà essere stato compilato.

Il permesso di lavoro/accesso dovrà essere utilizzato inoltre per la gestione degli accessi di tutti i subappaltatori/fornitori.

Il permesso di lavoro/accesso è un documento che ha lo scopo di ottimizzare il momento dell'intervento in maniera che si riducano al minimo le possibilità di interferenza oltre che essere un documento che dà la garanzia sia all'Azienda Sanitaria che all'Appaltatore che esiste un documento in grado di dimostrare che l'accesso è stato concordato con DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità.

4.11 PROCEDURE DI SICUREZZA DA ELABORARE A CURA DELL' APPALTATORE

L'Azienda Sanitaria potrà chiedere all'appaltatore la redazione di eventuali istruzioni operative di sicurezza che dovranno essere condivise fra le parti.

4.12 PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- ✓ Divieto di intervenire sulle prove o lavorazioni in atto;
- ✓ Divieto di accedere ai locali ad accesso autorizzato, se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione nella quale sono indicate le misure di prevenzione e protezione;
- ✓ Divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
- ✓ Divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- ✓ Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- ✓ Divieto di compiere, su organi in moto, qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.);
- ✓ Divieto di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
- ✓ Divieto di apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione dell'Azienda.
- ✓ Divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- ✓ Divieto a qualsiasi lavoratore presente in Azienda Sanitaria, pena l'allontanamento dal posto di

lavoro, di assumere (prima e durante il lavoro) bevande alcoliche e qualsiasi altra sostanza di abuso che possa alterare il tono psichico durante l'orario di lavoro.

- ✓ Divieto di accedere in aree con presenza di pazienti affetti da patologie infettive trasmissibili per via aerea;
- ✓ Obbligo di rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
- ✓ Obbligo di richiedere l'intervento del referente dell'Azienda Committente, in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
- ✓ Obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma monitori affissi all'interno delle strutture aziendali;
- ✓ Obbligo di usare i mezzi protettivi individuali ove espressamente previsto;
- ✓ Obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- ✓ Obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

4.13 NELLE OPERAZIONI DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE MERCI/MATERIALE:

- l'automezzo dovrà essere posizionato nel luogo indicato dal DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità;
- durante le attività di carico/scarico dovranno essere spenti i motori, fatto salvo particolari esigenze da concordare con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità (a motore acceso lo scarico dei fumi deve essere convogliato verso l'alto);
- l'area di carico/scarico delle merci sarà definita dalle aziende sanitarie e concordata con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità;
- l'appaltatore dovrà movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con mezzi propri ed adeguati, atti ad effettuare le manovre in sicurezza, senza provocare danni a persone o a cose;
- nelle operazioni di manovra degli automezzi e in caso di limitata visibilità, dovrà essere presente una persona a terra per fornire indicazioni all'autista;
- le attrezzature non targate utilizzate per la movimentazione delle merci, dovranno possedere l'autorizzazione da parte della motorizzazione civile per transitare all'esterno dei presidi ospedalieri nella pubblica via;
- è fatto assoluto divieto al personale dipendente dell' Azienda Sanitaria di salire sui mezzi della ditta appaltatrice, ovvero la ditta appaltatrice dovrà astenersi dal richiedere qualsiasi intervento al personale sanitario;

5. RISCHI INTERFERENZIALI PREVISTI E SCELTA DELLE MISURE DI PREVENZIONE

Per la valutazione dei rischi interferenziali si rinvia alla scheda di valutazione allegata, che deve essere aggiornata, integrata e condivisa con l'appaltatore.

5.1 METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELL'ENTITA' DEI RISCHI DA INTERFERENZE

La formula per la valutazione dei rischi da interferenze utilizzata è la seguente: $R_1 = P_1 \times D_1$

Dove:

R_1 = Rischio da interferenza;

P_1 = Probabilità che si verifichi un danno potenziale provocato da un'interferenza;

D_1 = Gravità del danno potenziale provocato da un'interferenza

P₁ - Probabilità	4	4	8	12	16
	3	3	6	9	12
	2	2	4	6	8
	1	1(*)	2	3	4
		1	2	3	4
		D₁ - Gravità			

Le categorie di probabilità sono le seguenti:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	NON PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in un'area confinata o transennata. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quelle in corso Non sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio
2	POCO PROBABILE	Un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo svolgono le lavorazioni in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto delle misure di sicurezza predisposte
3	PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni intervenendo sequenzialmente (quindi in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio per lo più nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte e nel caso di influenza di fattori esterni difficilmente controllabili
4	MOLTO PROBABILE	Più imprese o lavoratori autonomi svolgono le lavorazioni contemporaneamente nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso Sono ipotizzabili infortuni correlabili al fattore di rischio nel caso di mancato rispetto di una delle misure predisposte

Le categorie di gravità sono le seguenti:

VALORE	LIVELLO	DEFINIZIONE
1	LIEVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando a livello piano di calpestio Lesioni con prognosi di pochi giorni
2	MEDIO	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente attrezzature manuali operando in quota (modeste opere provvisoriale, trabattelli, scale a pioli, ecc.) Lesioni con prognosi fino a 40 giorni
3	GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi ad utilizzare DPI Lesioni con prognosi oltre 40 giorni
4	MOLTO GRAVE	Un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva (DPC) Lesioni con inabilità permanente o morte

5.2 AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITÀ DEL D.U.V.R.I.

Il DUVRI è un documento dinamico, le cui indicazioni/prescrizioni preliminari stabilite devono essere costantemente aggiornate dal Datore di lavoro Committente unitamente all'Appaltatore. Con la sottoscrizione da parte della stessa ditta il DUVRI diventerà esecutivo e qualsiasi modifica dovrà essere condivisa dalle parti.

6. DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI D.U.V.R.I.

Come previsto dall'art. 26 c3-ter del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. L'AUSL di Bologna in qualità di "soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto."

LEGENDA:

GRADI DI RISCHIO		
Rischio Basso	Rischio Medio	Rischio Alto
B	M	A

6.1 SCHEDE SPECIFICHE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI, LA VALUTAZIONE DEI RISCHI E L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

D.U.V.R.I. RICOGNITIVO (ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 - ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

Ambiente di lavoro							
LOCALI DELLE AZIENDE SANITARIE DOVE SONO PRESENTI LE ATTREZZATURE							
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI	Incendio	Innesco accidentale di fiamma Vie di uscita e uscite di emergenza ostruite	M	Informazione in merito al piano di emergenza, alle regolamentazioni aziendali per la gestione delle emergenze	Informare gli operatori sui contenuti delle istruzioni per la gestione dell'emergenza incendio dell'Azienda, evitare di ingombrare, depositare materiali e attrezzature lungo le vie di esodo. Evitare stoccaggio improprio ed eccessivo di materiale. Accordarsi con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità per l'accesso. Informazione dei propri operatori sui contenuti del PE dell'Azienda.	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Macchine attrezzature impianti	Urti o schiacciamenti generati nel momento dell'installazione	B	Informazioni in merito agli ambienti dove verrà installata l'apparecchiatura	Adottare misure e cautele adeguate a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione con altre persone Sfruttare lo sfasamento temporale e se possibile spaziale per effettuare interventi di manutenzione Accordarsi sempre con DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità per le modalità di accesso al Servizio.	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Agenti Biologici	Contatto accidentale o contaminazione con materiale biologico Esposizione ad agenti biologici a trasmissione aerea	B	Informazioni in merito agli ambienti dove è presente questo rischio Informazioni relative alle procedure, all'organizzazione e alle istruzioni operative aziendali	Formazione adeguata all'uso dei dispositivi di protezione delle vie aeree Accordarsi sempre con il DEC/Dirigenti/Preposti/o chiunque ne abbia l'autorità per l'accesso ai locali Per SARS Cov2 vedi allegato specifico	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento degli interventi	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza

D.U.V.R.I. RICOGNITIVO (ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 - ter, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

Ambiente di lavoro	LOCALI DELLE AZIENDE SANITARIE DOVE SONO PRESENTI LE ATTREZZATURE						
Attività	Argomento Rischio	Rischi Interferenti	Grado di rischio	Misure di tutela a carico del Committente	Misure di tutela a carico della Ditta appaltata	Tempi	Costi
SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI	Rischio elettrico	Contatti indiretti o diretti con parti in tensione	B	Informazione in merito alla conformità degli impianti Indicazioni sulla adeguata collocazione delle attrezzature	Divieto di lavoro con attrezzature in tensione Quando si collegano le attrezzature rispettare la portata indicata sugli impianti Segnalare immediatamente le eventuali anomalie riscontrate	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Ambienti posti di lavoro e di passaggio interni	Installazione attrezzature all'interno delle strutture aziendali	B	Informazioni in merito agli ambienti dove verrà installata l'apparecchiatura	Adottare misure e cautele adeguate a ridurre o eliminare il rischio legato alla interazione con altre persone	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Radiazioni non ionizzanti	Esposizione accidentale a radiazioni non ionizzanti	B	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio	Per gli interventi in Medicina Nucleare prendere accordi con il Coordinatore del Servizio e rispettare sempre la segnaletica presente sulle porte dei locali. Utilizzo permesso di accesso per gli interventi	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Radiazioni ionizzanti	Esposizione accidentale a radiazioni ionizzanti in aree segnalate a rischio radiologico	B	Informazione in merito agli ambienti dove è presente questo rischio	Prendere accordi con dirigenti/preposti per l'accesso ai locali. Rispettare le limitazioni come previsto dalla segnaletica presente	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento dell'intervento	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza
	Agenti chimici	Sversamento accidentale	B	Informazione in merito alle procedure o istruzioni operative esistenti in azienda nel caso di sversamento di agente chimico pericoloso	Attenersi alle istruzioni aziendali	Al momento della attivazione del contratto di appalto Al momento degli interventi	Considerati nel capitolo Oneri per la sicurezza

6.2 ONERI PER LA SICUREZZA

Per l'eliminazione/riduzione dei rischi interferenti e l'attuazione delle misure di prevenzione previste nell'articolo specifico verranno riconosciuti alla ditta aggiudicataria dei costi per la sicurezza pari a tremila euro per ogni Azienda Sanitaria

La ditta deve riconsegnare il documento DUVRI Ricognitivo firmato a conferma di avere letto.

Data

FIRMA PER PRESA VISIONE

7. Allegato 1 – ARTICOLO CONTRATTUALE SULL'INFORMAZIONE

(Avvenuta informazione sui rischi presenti)

L'appaltatore/subappaltatore/somministratore, lavoratore autonomo nel sottoscrivere il presente contratto dichiara di aver ricevuto copia del Documento di Valutazione dei Rischi delle Interferenze (**DUVRI**) che dallo stesso ha individuato tutti i rischi presenti ed è in grado di mettere in atto ogni più completa misura di prevenzione e protezione, collettiva e individuale volta a eliminare i rischi presenti.

Si rende disponibile, inoltre, a collaborare e coordinarsi con il committente e con altre eventuali imprese o lavoratori in appalto al fine di garantire una reciproca informazione, cooperazione e coordinamento volta all'eliminazione dei rischi.

L'appaltatore/subappaltatore/somministratore/lavoratore autonomo con la sottoscrizione del contratto solleva il committente da ogni responsabilità in merito alla preventiva informazione sui rischi presenti nel sito oggetto dei lavori e delle modalità di cooperazione, di reciproca informazione e di coordinamento.

Data,

FIRME

II RUP

L'APPALTATORE

II DEC

8. Allegato 2 – PERMESSO DI LAVORO TIPO

SEZIONE 1

Luogo: _____

Data	Ora inizio/ingresso	Ora fine lavoro/uscita PREVISTA	Operatore Incaricato e recapito telefonico
			Tel. _____

Tipo di lavoro Descrizione sintetica: _____

SEZIONE 2

Rischi presenti (a cura della azienda sanitaria): <input type="checkbox"/> presenza persone estranee alle lavorazioni <input type="checkbox"/> rischio Biologico <input type="checkbox"/> rischio elettrico	Rischi Introdotti (a cura dell'operatore della ditta appaltatrice): <input type="checkbox"/> presenza persone estranee alle lavorazioni
DPI e PRECAUZIONI da usare (a cura della azienda sanitaria): <input type="checkbox"/> cuffia per capelli <input type="checkbox"/> guanti monouso <input type="checkbox"/> mascherina chirurgica <input type="checkbox"/> vestito/camicia monouso <input type="checkbox"/> altro (descrivere)	DPI da usare (a cura dell'operatore della ditta appaltatrice): <input type="checkbox"/> guanti monouso <input type="checkbox"/> occhiali/visiera <input type="checkbox"/> facciali Filtranti FFP 2 <input type="checkbox"/> altro (descrivere)

SEZIONE 3

SISTEMI DI PROTEZIONE/PREVENZIONE GENERALE E ALTRE MISURE	
<input type="checkbox"/> SFASAMENTO SPAZIALE Messa in sicurezza dell'area prima dell'intervento e interdizione dell'accesso a estranei (es. luoghi con accesso di pubblico) – <input type="checkbox"/> SFASAMENTO TEMPORALE - Programmazione dell'intervento in giorno/orario a rischio ridotto: il ___/___/___ dalle ___:___ alle ___:___ <input type="checkbox"/> Intervento svolto situazione di fermo delle attività	<input type="checkbox"/> Lavoro in sito ove non accedono terzi <input type="checkbox"/> Apposizione di segnaletica di pericolo <input type="checkbox"/> Altro (descrivere)

Dirigente e/o preposto o delegato dell'azienda sanitaria:

NOME COGNOME: _____

FIRMA: _____

OPERATORE della ditta appaltatrice:

NOME COGNOME: _____

FIRMA: _____

9. Allegato 3 – MISURE INTEGRATIVE IN RELAZIONE ALL'EPIDEMIA DI SARS COV2

Nella fase epidemica attuale è sempre maggiormente rilevante il ruolo di soggetti asintomatici ma positivi al Covid-19 come possibili soggetti che possono trasmettere la infezione. Le strutture sanitarie hanno adottato protocolli per il contenimento degli accessi e per l'individuazione precoce di casi positivi.

Per quanto attiene alla potenziale esposizione è documentato anche ad oggi che i soggetti maggiormente a rischio d'infezione da SARS-CoV-2 sono coloro che sono stati a contatto stretto con paziente affetto da COVID-19, in primis gli operatori sanitari impegnati in assistenza diretta ai casi, senza l'impiego e il corretto utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei.

Il personale che svolge attività in appalto nelle strutture sanitarie in generale non ha un rischio significativo se non esplicitamente dettagliato in quanto non è a stretto contatto con pazienti con sospetta o certa infezione da Covid 19, ma comunque in determinate situazioni le attività di servizio possono esporre potenzialmente i lavoratori in appalto ad un rischio incrementale per cui è necessario adottare idonee misure di protezione e prevenzione.

Aree di intervento a rischio aumentato ad oggi

I reparti o le aree a rischio aumentato sono in evoluzione dinamica e quindi non è possibile una individuazione che sia funzionale nel tempo.

Sarà compito della Gestione Aziendale dell'appalto e del call center interno di prenotazione informare gli operatori su questo tema.

Misure di prevenzione e protezione da adottare

In relazione alle specifiche attività svolte andranno adottate una serie di misure atte a ridurre il rischio di esposizione che, se anche basso, può in determinati contesti diventare significativo:

- Non presentarsi al lavoro in presenza di sintomatologia respiratoria o febbre oltre 37,5°
- Adozione di misure igieniche di base e lavaggio frequente delle mani con gel alcolico
- Uso della mascherina chirurgica come dispositivo di protezione standard e di eventuali altri DPI che il documento di valutazione dei rischi prevede
- Adozione delle raccomandazioni contenute nel documento specifico Covid 19 della Ditta in appalto
- All'accesso ai reparti coordinarsi con il personale sanitario per minimizzare i potenziali rischi collegati a pazienti affetti da particolari patologie trasmissibili, ed in questo caso indossare i DPI che verranno forniti dal personale AUSL.
- Smaltire i dispositivi di protezione individuale monouso secondo le indicazioni relative alla gestione dei rifiuti esistenti in Azienda
- E' fatto esplicito divieto nelle aree aziendali di utilizzare dispositivi di protezione delle vie respiratorie dotati di valvola di espirazione per evitare eventuali contaminazioni ambientali.

Inoltre ai fini dell'adempimento da parte della ditta aggiudicataria degli obblighi di cui all'Art. 26 c.2 e dell'Art. 96 c.2 del D.Lgs. 81/08, la stessa ha facoltà di prevedere prescrizioni integrative al D.U.V.R.I. che possano meglio garantire la sicurezza sulla base della propria valutazione.

Allegato - Offerta Economica

Sezione 1: Contratto Full Risk

Pos.	AZIENDA	Tipologia di contratto	Importo canone unitario annuo non superabile (iva esclusa)	Importo canone annuo offerto (iva esclusa)	Q.tà Cappe	Importo canone annuo offerto COMPLESSIVO (iva esclusa)
1	AZIENDA USL DI BOLOGNA (AUSLBO)	Full Risk	€ 440,00		85	€ -
2	AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOSPBO)	Full Risk	€ 440,00		166	€ -
3	ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI (IOR)	Full Risk	€ 440,00		82	€ -
4	AZIENDA USL DI IMOLA (AUSLIMOLA)	Full Risk	€ 440,00		10	€ -

TOTALE FR
(non superiore a € 150.920,00 OFE)

€ 0,00



Sezione 2: Servizi aggiuntivi opzionali

La ditta aggiudicataria, su richiesta della singola Azienda, deve garantire anche l'esecuzione dei seguenti servizi aggiuntivi opzionali, di cui si richiede quotazione unitaria, non oggetto di valutazione economica.

Pos.	Elenco Servizi Aggiuntivi / Opzioni non inclusi nell'offerta di cui alla sezione 1 e la cui quotazione sarà valida per AUSL, AOSP, IOR, AUSL Imola	Importo (€)
1	Controllo GMP AT REST & IN OPERATIONAL aggiuntivo rispetto a quanto indicato nell'allegato 1.	€ 400,00
2	Smontaggio non conservativo	€ 400,00
3	Smontaggio non conservativo con ritiro e smaltimento	€ 1.000,00
4	Smontaggio e installazione con verifica di funzionalità, per richieste oltre la misura massima del 2% inclusa in contratto, escluso trasporto	€ 1.400,00
5	Smaltimento filtri secondo le normative vigenti	€ 100,00

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA
FORNITRICE)

Inventario	Matricola	Classe	Canalizzata all'esterno
ABO058940	529	cappa a flusso laminare	NO
ABO049822	LS00440	cappa a flusso laminare	SI
ABO049823	LS00438	cappa a flusso laminare	SI
ABO049824	LS00439	cappa a flusso laminare	SI
ABO049752	LS00441	cappa a flusso laminare	SI
ABO049825	LS00437	cappa a flusso laminare	NO
CL018	209	cappa a flusso laminare	NO
CL001	-	cappa aspirante	SI
CL016	-	cappa aspirante	SI
CL056	600047	cappa aspirante	SI
CL057	600048	cappa aspirante	SI
CL045	600046	cappa aspirante	SI
CL041	600045	cappa aspirante	SI
CL042	600044	cappa aspirante	SI
CL036	600043	cappa aspirante	SI
CL015	600042	cappa aspirante	SI
ABO058820	600595	cappa aspirante	SI
CL039	41449950	cappa a flusso laminare	NO
CL040	41449949	cappa a flusso laminare	NO
CL074	41449947	cappa a flusso laminare	SI
CL059	41449948	cappa a flusso laminare	SI
SIC200208	4298183	cappa a flusso laminare	SI
SIC200209	4298181	cappa a flusso laminare	NO
SIC200210	4298183	cappa a flusso laminare	NO
ABO055478	2020	cappa a flusso laminare	NO
CL082	13082	cappa a flusso laminare	SI
CL079	16229	cappa a flusso laminare	SI

CL078	17039	cappa a flusso laminare	SI
ABO013114	EFMM8701	cappa aspirante	SI
ABO053316	14/760/01	cappa aspirante	SI
ABO055761	07471402	cappa aspirante	SI
ABO055758	07471401	cappa aspirante	SI
ABO012464	191	cappa a flusso laminare	NO
ABO013115	CFMM0035	cappa a flusso laminare	NO
ABO010335	EFMM 9001	cappa aspirante	SI
BOC29033668	960/98	cappa aspirante	NO
BSM306224	46077	cappa aspirante	NO
ABO056441	41649682	cappa a flusso laminare	NO
ABO013918	EFMM 9002	cappa aspirante	SI
ABO013819	40722056	cappa a flusso laminare	NO
BSM214056	032	cappa a flusso laminare	SI
ABO061527	U6026	cappa a flusso laminare	NO
BSM306271	046078	cappa aspirante	NO
SIC502258	407	cappa aspirante	NO
BSM306269	46076	cappa aspirante	NO
ABO012797	40855645	cappa a flusso laminare	NO
BOC065125	20002055	cappa a flusso laminare	NO
ABO052168	B01/20	cappa a flusso laminare	SI
ABO056590	500.648	cappa aspirante	SI
ABO056453	1501404	cappa aspirante	NO
ABO059655	BC4M09/19	cappa aspirante	NO
ABO056589	500.648	cappa aspirante	SI

ABO050583	500.045	cappa aspirante	SI
ABO056587	41792111	cappa a flusso laminare	NO
ABO056586	41792113	cappa a flusso laminare	NO
ABO056585	41792112	cappa a flusso laminare	SI
ABO056584	41634030	cappa a flusso laminare	NO
BSM305171	841066	cappa aspirante	NO
ABO056588	41735431	cappa a flusso laminare	NO
ABO061360	U5393	cappa a flusso laminare	NO
ABO061432	U5526	cappa a flusso laminare	NO
ABO012834	EFMM12025	cappa aspirante	SI
ABO056143	14/319/01	cappa aspirante	SI
ABO056144	14/319/03	cappa aspirante	SI
ABO056142	14/319/02	cappa aspirante	SI
BOC27025781	N.R.	cappa aspirante	SI
BOC27025782	N.R.	cappa aspirante	SI
ABO049094	ETA0178	cappa aspirante	SI
ABO012674	ETA0116	cappa aspirante	SI
ABO055760	07471404	cappa aspirante	SI
ABO059654	BC7M10/19	cappa aspirante	SI
ABO012803	KBN6-564	cappa a flusso laminare	NO
BOC27034694	168	cappa a flusso laminare	NO
ABO053007	102/11	cappa aspirante	SI
ABO012447	190	cappa a flusso laminare	NO
ABO056583	41634031	cappa a flusso laminare	NO
BOC27025994	BIO48M/416	cappa a flusso laminare	NO
ABO056442	41634028	cappa a flusso laminare	NO
LIM0019	37759	cappa aspirante	SI
LIM0025	1009008	cappa aspirante	SI
LIR0028	-	cappa aspirante	SI

LAO074	-	cappa aspirante	SI
LAO016	1246	cappa aspirante	SI
ABO055759	07471403	cappa aspirante	SI
ABO013116	CFMM0034	cappa a flusso laminare	SI
BOC29032357	97109658	cappa a flusso laminare	SI
37808	-	cappa aspirante	SI
45557	8439	cappa a flusso laminare	NO
64959	100 7 004	cappa aspirante	NO
64960	100-7-005	cappa aspirante	NO
66801	104	cappa a flusso laminare	NO
75065	41358312	cappa a flusso laminare	NO
81656	154	cappa aspirante	SI
81657	155	cappa aspirante	SI
81658	1658-001	cappa aspirante	SI
81659	1658-002	cappa aspirante	SI
3121	3671	cappa aspirante	SI
22391	N04N93280	cappa aspirante	NO
33485	EFV12061	cappa aspirante	NO
31953	20168	cappa a flusso laminare	NO
3169	7378	cappa a flusso laminare	NO
48063	802	cappa a flusso laminare	NO
4092	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
47192	01/007	cappa aspirante	NO
2252	96207	cappa aspirante	SI
2337	3139	cappa aspirante	SI
46481/1	15150001	cappa a flusso laminare	NO
46482/1	14210000	cappa a flusso laminare	NO
37929	96MM001	cappa a flusso laminare	NO
36991	40995057	cappa a flusso laminare	NO

36990	41021001	cappa a flusso laminare	NO
36711	400951	cappa aspirante	SI
36710	400950	cappa aspirante	SI
1690	311L02N0630	cappa a flusso laminare	NO
21743	5101954	cappa a flusso laminare	NO
1809	11816	cappa a flusso laminare	SI
20035	123/98	cappa aspirante	SI
35561	I07N07N1630	cappa aspirante	NO
35560	I07N07N1629	cappa aspirante	NO
49221	123	cappa a flusso laminare	NO
35563	J03L53N2651	cappa a flusso laminare	NO
35565	J03L53N2653	cappa a flusso laminare	NO
3033	3019	cappa aspirante	SI
39029	K05N07N3927	cappa aspirante	NO
41619	L01120011	cappa a flusso laminare	NO
35564	J03L53N2652	cappa a flusso laminare	NO
35562	J03L53N2650	cappa a flusso laminare	NO
35567	J03L53N2657	cappa a flusso laminare	NO
35566	J03L53N2656	cappa a flusso laminare	NO
18458	BC4 117/97	cappa aspirante	SI
35144	I11PC1N2195	cappa aspirante	NO
25627	C03L03N5370	cappa a flusso laminare	NO
25626	63L03W5369	cappa a flusso laminare	NO
21092	20000974	cappa a flusso laminare	NO
37419	EFMM19007	cappa aspirante	NO
37418	EFMM12029	cappa aspirante	NO
20038	BC4 127/98	cappa aspirante	SI

20042	BC4 126/98	cappa aspirante	SI
19988	BC4 119/98	cappa aspirante	SI
46011	03/0055/194/05.14	cappa aspirante	SI
40609	2180	cappa aspirante	SI
49208	19398	cappa aspirante	SI
35134	361	cappa aspirante	NO
20037	BC4 125/98	cappa aspirante	SI
24926	KFM12012	cappa aspirante	SI
29489	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
4159	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
1925	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
20025	L01N93544	cappa a flusso laminare	NO
1992	30384	cappa a flusso laminare	NO
1993	30383	cappa a flusso laminare	NO
53493	42416854	cappa a flusso laminare	NO
21558	B03P01N4328	cappa a flusso laminare	NO
25176	KFMM12004	cappa aspirante	SI
21773	A07P01N3969	cappa a flusso laminare	NO
15917	LO2N61332	cappa a flusso laminare	NO
22888	125	cappa a flusso laminare	NO
18611	95120000B	cappa a flusso laminare	NO
31928	40700478	cappa a flusso laminare	NO
27118	40406872	cappa a flusso laminare	NO
2359	3025	cappa aspirante	SI
2888	2949	cappa aspirante	SI
2894	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
3010	2969	cappa aspirante	SI
40762	2045	cappa aspirante	NO
18811	BC4 139/98	cappa aspirante	SI

21383	40093322	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
28429	40530738	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
28677	40563028	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
36787	41022265	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
16305	ME-0097761-007	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
19110	99102990	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
26916	40373964	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
28430	40530739	cappa a flusso laminare	DATO NON DISPONIBILE
44721	N03L55N7137	cappa a flusso laminare	NO
44723	N6952	cappa aspirante	NO
45692	2013-82728	cappa a flusso laminare	NO
45714	2014-92194	cappa a flusso laminare	NO
29311	SN 31101	cappa a flusso laminare	NO
30587	7070	cappa a flusso laminare	NO
32826	SN 61	cappa a flusso laminare	NO
35799	96/02/2/54	cappa a flusso laminare	NO
38183	97078012	cappa a flusso laminare	NO
42700	DATO NON DISPONIBILE	cappa a flusso laminare	NO
42724	DATO NON DISPONIBILE	cappa a flusso laminare	NO
42736	DATO NON DISPONIBILE	cappa a flusso laminare	NO
43958	Matr. 6415	cappa a flusso laminare	NO
54051	SN 141	cappa a flusso laminare	NO
54069	SN12333	cappa a flusso laminare	NO
54479	SN 40061673	cappa a flusso laminare	NO
56335	SN 14292	cappa a flusso laminare	NO
56336	SN 14291	cappa a flusso laminare	NO
56337	SN 14290	cappa a flusso laminare	NO

56337	SN 14290	cappa a flusso laminare	NO
56338	SN 14165	cappa a flusso laminare	NO
56339	SN 14164	cappa a flusso laminare	NO
56648	SN 188	cappa a flusso laminare	NO
57180	SN 40153718	cappa a flusso laminare	NO
57799	SN 398	cappa a flusso laminare	NO
58180	SN 76868	cappa a flusso laminare	NO
59488	SN 40223189	cappa a flusso laminare	NO
59813	BO 9L19N4687	cappa a flusso laminare	NO
59814	BO 7L19N4589	cappa a flusso laminare	NO
60437	SN 40213464	cappa a flusso laminare	NO
60438	SN 40213465	cappa a flusso laminare	NO
60825	DATO NON DISPONIBILE	cappa a flusso laminare	NO
60858	SN 40259436	cappa a flusso laminare	NO
61935	SN 40272890	cappa a flusso laminare	NO
61936	SN 40272891	cappa a flusso laminare	NO
61985	SN 15602	cappa a flusso laminare	NO
62434	733	cappa a flusso laminare	NO
63924	SN 40310650	cappa a flusso laminare	NO
64093	SN 40335860	cappa a flusso laminare	NO
64857	SN 15350 2003	cappa a flusso laminare	NO
64874	M 282 2003	cappa a flusso laminare	NO

65382	SN 373	cappa a flusso laminare	NO
66380	SN USS - 36133	cappa a flusso laminare	NO
67901	SN 17847 2005	cappa a flusso laminare	NO
69134	BO4L19-4368 2001	cappa a flusso laminare	NO
70140	SN 2624 2004	cappa a flusso laminare	NO
70141	SN 2625 2004	cappa a flusso laminare	NO
70873	(S/N. 40283115) 2006	cappa a flusso laminare	NO
71117	(SN 40515219) 2006	cappa a flusso laminare	NO
73864	(SN 40574934) 2006	cappa a flusso laminare	NO
74130	SN 18264 2006	cappa a flusso laminare	NO
74131	SN 17356 2006	cappa a flusso laminare	NO
74132	SN 18266 2006	cappa a flusso laminare	NO
74133	SN 18265 2006	cappa a flusso laminare	NO
74134	SN 17357	cappa a flusso laminare	NO
74135	18262	cappa a flusso laminare	NO
74136	SN 17126 2006	cappa a flusso laminare	NO
74803	(S.N. 334) 2007	cappa a flusso laminare	NO
74804	(S.N. 333) 2007	cappa a flusso laminare	NO
74805	(S.N. 332)	cappa a flusso laminare	NO
74806	(S.N. 331)	cappa a flusso laminare	NO

74807	(S.N. 728)	cappa a flusso laminare	NO
74808	S.N. 696	cappa a flusso laminare	NO
74809	S.N. 695	cappa a flusso laminare	NO
77487	DATO NON DISPONIBILE	cappa a flusso laminare	NO
77732	SN B 04/07	cappa a flusso laminare	NO
79322	SN 420	cappa a flusso laminare	NO
79323	SN 1582	cappa a flusso laminare	NO
79324	SN 1585	cappa a flusso laminare	NO
79325	SN 1591	cappa a flusso laminare	NO
79561	SN 20724	cappa a flusso laminare	NO
79562	SN 20727	cappa a flusso laminare	NO
79563	SN 20728	cappa a flusso laminare	NO
80828	Matr. 031010	cappa a flusso laminare	NO
80911	SN 20556	cappa a flusso laminare	NO
86608	SN 41113723	cappa a flusso laminare	NO
90717	41248437	cappa a flusso laminare	NO
105273	Matr. 18009096	cappa a flusso laminare	NO
105274	Matr. 18009097	cappa a flusso laminare	NO
105275	Matr. 18009098	cappa a flusso laminare	NO
105283	MATR.41871698	cappa a flusso laminare	NO
105445	MATR.41871699	cappa a flusso laminare	NO
111635	DATO NON DISPONIBILE	cappa a flusso laminare	NO
124185	SN 185	cappa a flusso laminare	NO
124203	SN9181	cappa a flusso laminare	NO
124204	SN 125-75446	cappa a flusso laminare	NO
125184	SN 961	cappa a flusso laminare	NO
125495	SN 594	cappa a flusso laminare	NO
45165	1804994	cappa aspirante	NO
50062	137	cappa aspirante	NO

30002	137	cappa aspirante	NO
43417	23268	cappa aspirante	NO
78291	A09/05	cappa aspirante	NO
65374	130	cappa aspirante	NO
89930	419	cappa aspirante	NO
44697	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	NO
89116	120	cappa aspirante	NO
83858	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	NO
46457	22767	cappa aspirante	NO
22843	6408	cappa aspirante	SI
23515	9120	cappa aspirante	SI
23516	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
23517	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
33341	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
39639	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
43962	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
51898	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
53628	CHH 605 - 111	cappa aspirante	SI
54241	BC6 - 220/00	cappa aspirante	SI
56409	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
56425	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
60422	BC 6' 263/02	cappa aspirante	SI
60435	EFM1903	cappa aspirante	SI
60436	EFM12012	cappa aspirante	SI
63800	108/00	cappa aspirante	SI
63945	109/00	cappa aspirante	SI
63946	111/00	cappa aspirante	SI
63947	110/00	cappa aspirante	SI
63948	204/00	cappa aspirante	SI
70374	900/03	cappa aspirante	SI
74137	P03/04	cappa aspirante	SI
74138	Y05/04	cappa aspirante	SI

74139	P04/04	cappa aspirante	SI
74887	36.00256/300	cappa aspirante	SI
75766	ELA 0102 525090EL	cappa aspirante	SI
75767	ELA 0101 525090EL	cappa aspirante	SI
77448	ELA0106	cappa aspirante	SI
78120	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
83837	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
83839	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
83855	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
83857	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
85324	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
86607	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
86396	231	cappa aspirante	SI
86635	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
89982	430-02172-300	cappa aspirante	SI
90308	370	cappa aspirante	SI
92811	382	cappa aspirante	SI
95582	600073	cappa aspirante	SI
95583	600074	cappa aspirante	SI
95586	600072	cappa aspirante	SI
99726	12087	cappa aspirante	SI
101237	A01/14	cappa aspirante	SI
115905	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115906	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115907	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115908	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115909	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115910	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115911	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115916	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
115917	DATO NON DISPONIBILE	cappa aspirante	SI
120480	501650184	cappa aspirante	SI
123892	29938	cappa aspirante	SI
129495	33812	cappa aspirante	SI
129496	33830	cappa aspirante	SI
89973	16997-11	ARMADIO ASPIRATO	SI
89985	F6420812	ARMADIO ASPIRATO	SI
89984	DATO NON DISPONIBILE	ARMADIO ASPIRATO	SI
123893	DATO NON DISPONIBILE	ARMADIO ASPIRATO	SI
89983	6029485-90-1	ARMADIO ASPIRATO	SI

93777	DATO NON DISPONIBILE	ARMADIO ASPIRATO	SI
95771	6085379-50-1	ARMADIO ASPIRATO	SI
125877	A0301-292872-1320-4	ARMADIO ASPIRATO	SI
125878	A0301-292872-1320-7	ARMADIO ASPIRATO	SI
125879	A0301-292872-1320-2	ARMADIO ASPIRATO	SI
125880	A0301-292872-1320-6	ARMADIO ASPIRATO	SI
125881	A0301-292872-1320-8	ARMADIO ASPIRATO	SI
125882	A0301-292872-1320-3	ARMADIO ASPIRATO	SI
125883	A0301-292872-1320-5	ARMADIO ASPIRATO	SI
125884	A0301-292872-1320-9	ARMADIO ASPIRATO	SI

Fabbricante	Modello
FASTER SRL	CYTOFAST ELITE 212
STERIL SPA	CTH 48 C2
STERIL SPA	HELIOS 48
FASTER SRL	NOT AVAILABLE
ATS FAAR SPA	NOT AVAILABLE
ATS FAAR SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
BICASA SPA	LOGIKA 120 BT
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 0.9
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
FASTER SRL	SMARTFAST
STERIL SPA	VBH 48 BIOHAZARD
STERIL SPA	VBH 48 BIOHAZARD

STERIL SPA	VBH 48 BIOHAZARD
FOLABO INSTRUMENTS SRL	NOT AVAILABLE
LABOSYSTEM SRL	TYPHOON TRIMMING 5003TR
FERRARO ARREDI TECNICI	PRATIKA P9024
FERRARO ARREDI TECNICI	PRATIKA P9018
FASTER SRL	CYTOSAFE N2003
FOLABO INSTRUMENTS SRL	CLEAN FLUX V 100 SAFETY MATIC
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX V 90
BLUEAIR SRL	BLUEMINI CFTE
INTERNATIONAL PBI SPA	NOT AVAILABLE
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
FOLABO INSTRUMENTS SRL	NOT AVAILABLE
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	HERASAFE KS 9
BICASA SPA	BIO 72 M
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	SAFEMATE EZ 1.2
INTERNATIONAL PBI SPA	NOT AVAILABLE
ASAL SRL	CARBO 900
INTERNATIONAL PBI SPA	NOT AVAILABLE
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	ADVANTAGE 18
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 9
AIRBLUE	BLUERAY 6
BICASA SPA	EVOLITE 150
GRUPPO STROLA SAS DI S TOSETTI & C	GS 1500 S
AIRBLUE	BLUECARB 4
BICASA SPA	EVOLITE 150

BICASA SPA	EVOLITE 150
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.5
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.5
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.5
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.5
ERLAB DFS SA	NOT AVAILABLE
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.5
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.5
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	S@FEMATE 1.2
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX STANDARD V 120
LABOSYSTEM SRL	TYPHOON TWIN 5005HIC
LABOSYSTEM SRL	TYPHOON TRIMMING 5003TR
LABOSYSTEM SRL	TYPHOON TWIN 5003HIC
LABOSYSTEM SRL	HERON
LABOSYSTEM SRL	HERON
DIAPATH SPA	ECOS TRIM ADVANCED 180 INOX
DIAPATH SPA	ECOS TRIM 180 INOX
FERRARO ARREDI TECNICI	PRATIKA P9012
AIRBLUE	BLUECARB 7
FASTER SRL	KBN 6
FASTER SRL	KBM 6
AQUARIA SRL	BLACK ACTIVA 150 PLUS
FASTER SRL	CYTOSAFE N2003
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.5
FASTER SRL	BIO 48M
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
LABOSYSTEM SRL	NOT AVAILABLE
FRIGOMECCANICA ANDREAUS SRL	SAFEAIRE GS 1000
LABOSYSTEM SRL	NOT AVAILABLE

ARREDI TECNICI VILLA SPA	NOT AVAILABLE
COMECER SRL	FHR S1
FERRARO ARREDI TECNICI	PRATIKA P9009
FOLABO INSTRUMENTS SRL	CLEAN FLUX V 100 SAFETY MATIC
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 12
LABOSYSTEM SRL	NON DEFINITO
HETO HOLTEN AS	HVR 2448
GRUPPO STROLA SAS DI S TOSETTI & C	GS 1000
GRUPPO STROLA SAS DI S TOSETTI & C	GS 1000
FASTER SRL	ULTRASAFE 218D
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 0.9
MOMO LINE SRL	AK 150
MOMO LINE SRL	AK 150
MOMO LINE SRL	CMG HISTO 120
MOMO LINE SRL	CMG HISTO 120
LABOSYSTEM SRL	N.D.
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	PROTEA S
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX V 120
STERIL SPA	VBH 48 C2 COMPACT
STERIL SPA	POLARIS 48
FASTER SRL	SAFEFAST CLASSIC 212
TALASSI	N.D.
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX V 120
LABOSYSTEM SRL	HERON
LABOSYSTEM SRL	HERON
REGEN HU SA	BIO FACTORY
REGEN HU SA	3D DISCOVERY
FOLABO INSTRUMENTS SRL	CLEAN FLUX V 96
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.8

THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.8
BICASA SPA	LITE 120X90X90/248H CM
BICASA SPA	LITE 120X90X90/248H CM
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA B 4 VERTICALE
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 18
GELAIRE FLOW	BSB6
BLUEAIR SRL	BLUECARB 4
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	SAFEHOOD 120
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	SAFEHOOD 120
FASTER SRL	BHA 36
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.8
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.8
LABOSYSTEM SRL	N.D.
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	SAFEHOOD 120
LABOGENE APS	SCANLAF MARS 1200
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.8
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.8
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.8
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	TOP SAFE 1.8
BLUEAIR SRL	BLUECARB 4
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA PCR
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA B 6 VERTICALE
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA B 6 VERTICALE
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 12
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX V 180 MOT MATIC
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX 120 MOT MATIC
BLUEAIR SRL	BLUECARB 4

BLUEAIR SRL	BLUECARB 4
BLUEAIR SRL	BLUECARB 4
FOLABO INSTRUMENTS SRL	GREEN ECO FLUX V 130 MOT MATIC
ASEM SRL CHEMISAFE CASARIN	ASEM NEW CLASS 1 EN180
DIAPATH SPA	ZEFIRO 150
FASTER SRL	CHEMFREE 2000 120-S
BLUEAIR SRL	BLUECARB 4
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX V 120
ARREDI TECNICI VILLA SPA	BASIC
EXPANSION ELECTRONIC	EXPANSION C24/B
LABOSYSTEM SRL	N.D.
FLOW LABORATORIES INC	BSB 3A
FLOW LABORATORIES INC	TC 72
FLOW LABORATORIES INC	TC 72
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	MSC ADVANTAGE 1.2
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA MINI
FOLABO INSTRUMENTS SRL	ECO FLUX V 120
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA MINI VERTICALE
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	AURA B 4 VERTICALE
FASTER SRL	CYTOSAFE N2004
ADS LAMINAIRE	SAFE 2000 1.8
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	ADVANTAGE 12
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 12
LABOSYSTEM SRL	N.D.
ASAL SRL	CARBO 900
BLUEAIR SRL	BLUECARB 4

THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	HS 12
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 12
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 12
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	HERASAFE KS 12
STERIL SPA	HCS 48
HERAEUS INSTRUMENTS GMBH	HERASAFE HS 12
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	HERASAFE KS 12
THERMO FISHER SCIENTIFIC INC KENDRO SORVALL	HERASAFE KS 12
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	S@FEFLOW 0.9
BIOAIR INSTRUMENTS SRL	SAFEHOOD 120
ESCO TECHNOLOGIES INC	AC2-3S1
ESCO TECHNOLOGIES INC	AC2-5E8
GELAIRE	TC 48
STERIL	VBH/MP 72
DASIT	BIO 60 M
MDH	MICROFLOW
MICROFLOW	SE 51424
STERIL	VBH48
DASIT	FASTER
STERIL	VBH48
HERAEUS	HS 12
STERIL	VBH 36 MP
STERIL	VBH 36 MP
STERIL	VBH 36 MP

STERIL	VBH 30 MP
STERIL	VBH 48 MP 99
STERIL	VBH 48 MP 99
TECNIPLAST	BH02
HERAEUS	HS 18
DASIT	FASTER BH 2004 D
GELAIRE	DATO NON DISPONIBILE
HERAEUS	HSP 12
BIO AIR	JUPITER 4
BIO AIR	JUPITER 4
HERAEUS	HERASAFE HS 15
HERAEUS	HERASAFE HS 15
BIOCOM	A6/FC
HERAEUS	HS 12
HERAEUS	HERASAFE HS 15
HERAEUS	HERASAFE HS 16
STERIL	VBH 36
DASIT	FASTER BH 2004 D
HERAEUS	HS 12
HERAEUS	HERASAFE HS 12
STERIL	VBH 48
DASIT	ULTRASAFE 48

DASIT	FASTER BH-EN
DASIT	FASTER ULTRASAFE 36
STERIL	VBH 36 C2
BIOAIR	JUPITER 4
ASAL	ASALAIR 700 VERTICAL
ASAL	ASALAIR 700 VERTICAL
HERAEUS	HS 12
HERAEUS	HS 9
HERAEUS	KS 12
STERIL	VBH 48 C2
STERIL	VBH 48 C3
STERIL	VBH 48 C4
STERIL	VBH 72 C2
DASIT	FASTER CYTOSAFE N 2004
DASIT	FASTER CYTOSAFE N 2005
DASIT	FASTER CYTOSAFE N 2004
DASIT	FASTER CYTOSAFE N 2005

DASIT	FASTER KBN - 4
DASIT	FASTER KBN - 4
DASIT	FASTER KBN - 4
DASIT	FASTER TWO 30
BLUEAIR	BlueMini
DASIT	FASTER BH-EN 2006 D
DASIT	FASTER BH-EN 2004 D
DASIT	FASTER BH-EN 2004 D
DASIT	FASTER BH-EN 2004 D
STERIL	GEMINI
STERIL	GEMINI
STERIL	GEMINI
KIVEX	WORK STATION L126K SISTEM
STERIL	VBH 72
HERAEUS	MSC ADVANTAGE 12
HERAEUS	MSC ADVANTAGE 12
IVF TECH	CLASSE II
IVF TECH	CLASSE II
IVF TECH	CLASSE II
THERMO	ADVANTAGE 18
THERMO	ADVANTAGE 18
THERMO	ADVANTAGE 12
FASTER	BHG 2004S
BIOAIR	SAFEHOOD 120
FASTER	CHEMFAST ELITE 18
FASTER	SAFEFAST PREMIUM 213
FASTER	SAFEFAST PREMIUM 212
CAPTAIR	804C
CAPTAIR	MIDCAP 804

CAPTAIR	MIDCAP 604
CAPTAIR	4002
BLUE AIR	BLUECARB 4
FASTER	CHEMFREE
FASTER	CHEMFREE 2000 120
DASIT	ASTECARR 500
FASTER	CHEMFREE 90M
ASAL	ASALAIR CARBO 900
CAPTAIR	4007C
COMECER	FHR S1
VITROSTELL	AT2112HP
VITROSTELL	DATO NON DISPONIBILE
VITROSTELL	DATO NON DISPONIBILE
BICASA	DATO NON DISPONIBILE
LABOSYSTEM	DATO NON DISPONIBILE
ARREDI VILLA	DATO NON DISPONIBILE
VITROSTELL	AT8101
FASTER	CHEMFREE
BLUEAIR	BLUECARB 6
ARREDI TECNICI VILLA VILLA	BASIC
ARREDI TECNICI VILLA	BASIC
BLUEAIR	BLUECARB 6
FOLABO	ECO FLUX V 190
FOLABO	ECO FLUX V120
BLUEAIR	BLUECARB 4 BC
BLUEAIR	BLUE MINI CFTE
BLUEAIR	BMCFTE BLUEAIR
BLUEAIR	BMCFTE BLUEAIR

BLUEAIR	BMCFTE BLUEAIR
WALDNER	SECUFLOW 1800
DIAPATH	ECOS LAB 90
DIAPATH	ECOS LAB 90
DIAPATH	ECOS LAB 90
WALDNER	SECUFLOW 1200
BICASA	DATO NON DISPONIBILE
LABOSYSTEM	DATO NON DISPONIBILE
ARREDI VILLA	DATO NON DISPONIBILE
SCALORI	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
SCALORI	DATO NON DISPONIBILE
FASTER	CHEMFREE 2000 60S
ATS - FAAR	DATO NON DISPONIBILE
WALDNER	SECUFLOW 2 180
FASTER	CHEMFAST TOP 09
FASTER	CHEMFAST TOP 09
BICASA	LOGIKA (DA 150 CM)
BICASA	LOGIKA (DA 150 CM)
BICASA	LOGIKA (DA 150 CM)
DIAPATH	ZEFIRO 180
BLUEAIR	BMCFTE BLUEAIR
TALASSI	MA 956060
TALASSI	MA 956061
TALASSI	MA 956062
TALASSI	MA 956063
TALASSI	MA 956064
TALASSI	MA 956065
TALASSI	MA 956066
TALASSI	MA 956067
TALASSI	MA 956068
BIO OPTICA	TRIMMING TECH 90
DIAPATH	ZEFIRO 150
DIAPATH	ZEFIRO 180
DIAPATH	ZEFIRO 150
ERLAB	AVPS804
WALDNER	AB60
ASECOS	VBF.6059-S
DIAPATH	ZEFIRO 120
ASECOS GMBH BQO	VBF 60 59 S

OB - LABORATORI IRCCS PAD G (PIANO 1)
OB -ANATOMIA ED IST. PATOLOGICA
S.O. BLOCCO D COSTI COMUNI
SALE OPERATORIE NEUROCHIRURGIA EDIFICIO G
STERILIZZAZIONE (2 PIANO)
LABORATORIO ANALISI
SALA OPERATORIA
SALA OPERATORIA CHIRURGIA
LABORATORIO ANALISI
LABORATORIO ANALISI
SALA OPERATORIA (1P)
SALA OPERATORIA
SALA OPERATORIA A
BANCA DELLE CORNEE
BANCA DELLE CORNEE
BANCA DELLE CORNEE
EDIFICIO L PIANO 2 AREA LAVAGGIO
EMATOLOGIA (ED. L PIANO RIALZATO)
LUM AUTOIMMUNOLOGIA (ED. L PIANO 2)
LUM BIOCHIMICA SPECIALE (ED. L PIANO 2)

LUM BIOCHIMICA SPECIALE (ED.L PIANO 2)
LUM BIOLOGIA MOLECOLARE (ED.L PIANO 2)
LUM CITOFUORIMETRIA (ED.L PIANO 2)
LUM CITOFUORIMETRIA (ED.L PIANO 2)
LUM ED. H PIANO 1 AREA TAMPONI
LUM ED. H PIANO 1 AREA TAMPONI
OM - SALA OPERATORIA GINECOLOGICA
OM -ANATOMIA PATOLOGICA
OM- FARMACIA INTERNA
OM- FARMACIA INTERNA
SALA OPERATORIA - 2 P CORPO D
SIMT-AMBO AREA LAVORAZIONE (P.3 ALA LUNGA ST.L032)
TRIDO - AGG 28_08_15 - 1 GUARDIOLA 3°P
TRIDO - AGG 28_08_15 - 1 GUARDIOLA 3°P
URINE-FECI (ED. L PIANO RIALZATO)
LUM - LABORATORIO ANALISI
LUM - LABORATORIO ANALISI
LABORATORIO ANALISI

S.C. LAB. IMMUNOREUMATOLOGIA E RIGENERAZIONE TISSUTALE
S.C. LAB. ONCOLOGIA SPERIMENTALE
S.C. LAB. ONCOLOGIA SPERIMENTALE (C/O IGM-CNR)
S.C. LAB. ONCOLOGIA SPERIMENTALE (C/O IGM-CNR)
S.C. LAB. ONCOLOGIA SPERIMENTALE (C/O IGM-CNR)
S.C. LAB. ONCOLOGIA SPERIMENTALE
S.C. MALATTIE RARE SCHELETRICHE
S.S.D. ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA
S.S.D. ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA
S.S.D. ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA

S.S.D. ANATOMIA E ISTOLOGIA PATOLOGICA
S.C. LAB. TECNOLOGIA MEDICA
S.C. LAB. TECNOLOGIA MEDICA
S.C. LAB. TECNOLOGIA MEDICA
S.C. SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.C.SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.C. SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.C. SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.C. SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.C. SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.C.SCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE
S.S.D. PATOLOGIE INFETTIVE ASSOCIATE ALL'IMPIANTO
S.S. LAB. PATOLOGIA ORTOPEDICA E RIGENERAZIONE TISSUTALE OSTEOARTICOLARE
S.S. LAB. PATOLOGIA ORTOPEDICA E RIGENERAZIONE TISSUTALE OSTEOARTICOLARE
EX BIOLOGIA CELLULARE / CNR
LAB. NABI
BANCA DEL TESSUTO MUSCOLOSCHIELETICO

LAB. GMP
LAB. GMP
LAB. GMP
LAB. GMP
BANCA DEL TESSUTO MUSCOLOSCHIELETICO
PIATTAFORMA SCIENZE OMICHE PER ORTOPEDIA PERSONALIZZATA - PALERMO
PIATTAFORMA SCIENZE OMICHE PER ORTOPEDIA PERSONALIZZATA - PALERMO
PIATTAFORMA SCIENZE OMICHE PER ORTOPEDIA PERSONALIZZATA - PALERMO
TERAPIA INTENSIVA - BAGHERIA
MEDICINA DELL'ETA' PRENATALE – Prof. Rizzo
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Virologia Speciale)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia Speciale e Sierologia)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (Biol. Molecolare)
OCULISTICA - Laboratorio
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (Citogenetica p.t.)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) RIA)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (immunologia)
GINECOLOGIA E FISIOP. RIPRODUZIONE UMANA - SERRACCHIOLI
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) Lab. Terapia Cellulare 1° piano
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori)
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio

CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Clinica Medica) - Laboratorio
IMMUNOEMATOLOGIA E TRASFUSIONALE
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
MEDICINA DELL' ETA' PRENATALE – Prof. Rizzo
PEDIATRIA – Prof. Pession (reparto oncoematologia)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (lab. Massima Sicurezza)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori)
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
FARMACIA S.ORSOLA – Dott.ssa Puggioli
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia Speciale e Sierologia)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Laboratorio A.I.D.S.)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Laboratorio A.I.D.S.)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (Biol. Molecolare)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Virologia Speciale)
ANATOMIA PATOLOGICA – dott.ssa D'Errico- Laboratorio pad. 26
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) Lab. Immunologia
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Virus Epatici)

MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Virologia Speciale)
ANATOMIA PATOLOGICA – dott.ssa D'Errico- Laboratorio pad. 26
CRBA (CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA) (c/o Laboratorio Centralizzato) - Laboratorio
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia Speciale e Sierologia)
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (Lab. Criopreservazione)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (Biol. Molecolare)
PEDIATRIA – Prof. Pession (reparto oncoematologia)
PEDIATRIA – Prof. Pession (laboratorio immunoematologia-citogenetica-crioconservazione)
FARMACIA S.ORSOLA – Dott.ssa Puggioli

FARMACIA S.ORSOLA – Dott.ssa Puggioli
FARMACIA S.ORSOLA – Dott.ssa Puggioli
FARMACIA S.ORSOLA – Dott.ssa Puggioli
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Virologia Speciale)
PEDIATRIA – Prof. Pession (laboratorio immunoematologia-citogenetica-crioconservazione)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE - Prof. Seracchioli - Laboratorio tessuto ovarico (p. seminterrato)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
EMATOLOGIA – Dott. Cavo (laboratori) (Biol. Molecolare)
IMMUNOEMATOLOGIA E TRASFUSIONALE
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE - Prof. Seracchioli - Laboratori Colture Cellulari / Criobiologia (p. seminterrato)
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE - Prof. Seracchioli - Lab. Tessuto ovarico (p. seminterrato)
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE - Prof. Seracchioli - FIVET (1° piano)
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE - Prof. Seracchioli - Laboratori o tessuto ovarico (p. seminterrato)
FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE - Prof. Seracchioli - FIVET (1° piano)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
GENETICA MEDICA – dott. Seri - Laboratorio
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
MICROBIOLOGIA – Prof. ssa Re (Batteriologia)
DERMATOLOGIA - PROF. SSA PATRIZI (Laboratorio Istopatologia) (Pad. 29)
DIAGNOSTICA OPERATORIA B (Pad. Sala H. 2° piano)

CENTRO RICERCA BIOMEDICA APPLICATA (c/o Pad. 20)
EMOLINFOPATOLOGIA – DOTT.SSA SABATTINI ff
EMATOLOGIA – DOTT. CAVO (Pad. 8)
EMATOLOGIA – DOTT. CAVO (Pad. 8)
MICROBIOLOGIA – PROF.SSA RE (Pad.11)
MICROBIOLOGIA – PROF.SSA RE (Pad.11)
LAB. TEST FUNZIONALI CENTRO I.I.C.B. (Pad. 11 – Piano terra)
MEDICINA INTERNA – PROF. BORGHI (Endoscopia Digestiva – pro. Vaira)
Laboratorio Centralizzato Screening Neonatale (Pad. 20)
Centro Unif. Ric. Biom. Applicata CRBA (Pad. 20)
Centro Unif. Ric. Biom. Applicata CRBA (Pad. 20)
Centro Unif. Ric. Biom. Applicata CRBA (Pad. 20)
Anatomia e Istologia Pat- prof. D’Errico ff (Laboratorio) (Pad. 18)
Anatomia e Istologia Pat- prof. D’Errico ff (Laboratorio) (Pad. 26)
Fisopatologia della Riproduzione – Seracchioli (Laboratorio) (Pad. 4)
Laboratorio Centralizzato – (Patologia Clinica) (Pad. 20)
Immunoematologia e Trasfusionale (Pad. 29)
Ambulatori Radioterapia (Pad. 11)
Centro Unif.Ric.Biom.Applicata CRBA (c/o Pad. 20)
Centro Unif. Ric. Biom. Applicata CRBA – dott. Chieco (c/o Pad. 11)
Microbiologia – prof. ssa Re (Batterologia) (Pad. 11)
Genetica Medica – Seri (Pad. 11)
Genetica Medica – Seri (Pad. 11)
Emolinfopatologia dott.ssa Sabattini ff (pad. 8)
Ambulatori. Urologie (Pad. 1)
Pediatria - prof. Pession (lab. Oncoematologia) (Pad. 13)
Pediatria - prof. Pession (lab. Oncoematologia) (Pad. 13)

Tipologia filtri installati	Quantità filtri installati	Dimensione filtri installati
FILTRO ASSOLUTO HEPA	2	ripresa 530x287x400
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	espulsione 457x610x69
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	principale 1220x610x115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	ripresa 1060X250X292
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	espulsione 457x610x69
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	principale 1220x610x115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	ripresa 1060X250X292
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	espulsione 457x610x69
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	principale 1220x610x115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	ripresa 1060X250X292
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	espulsione 457x610x69
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	principale 1220x610x115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	ripresa 1060X250X292
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	espulsione 457x610x69
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	principale 1220x610x115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	ripresa 1060X250X292
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	espulsione 457x610x69
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	principale 1220x610x115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610X305X66
PREFILTRO	1	295X195X12
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO CARBONE ATTIVO	12	235 x 580 x 16
FILTRO CARBONE ATTIVO	12	235 x 580 x 16
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X292
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO CARBONE ATTIVO	12	235 x 580 x 16
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X292
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO ASSOLUTO	1	1220x457x90
FILTRO ASSOLUTO	1	610x457x115
FILTRO ASSOLUTO	1	1220x457x90
FILTRO ASSOLUTO	1	610x457x115
FILTRO ASSOLUTO	1	1220x457x90
FILTRO ASSOLUTO	1	610x457x115
FILTRO ASSOLUTO	1	1220x457x90
FILTRO ASSOLUTO	1	610x457x115
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-

FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	457X457X66
FILTRO CARBONE ATTIVO		500X500X50
PREFILTRO	1	500X500X8
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	305X310X66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	915X610X66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610X305X292
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	610X610X70
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	MANDATA 915x457x68
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	ESPULSIONE 305x305x68
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	500x500x48
PREFILTRO	1	500X500X20
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600X450X100
PREFILTRI	1	600X450X10
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600x300x100
PREFILTRO	1	600x300x10
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	610X457X115
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	1220X457X50
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	500x500x48
PREFILTRO	1	500X500X20
FILTRO CARBONE ATTIVO	9	3 set da 3 h610x915x66
PREFILTRO	1	457x305x66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610x915x66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	457x305x66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830x610x66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	1219X610X68
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610X457X15
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600x300x100
PREFILTRO	1	600x300x10
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600X470X30
PREFILTRO	1	600x470x20
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600x300x100
PREFILTRO	1	600x300x10
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	1829X457X115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	915X457X115
PREFILTRO	1	1800X120X10
FILTRO ASSOLUTO	1	915X610X66
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	1830x610x68
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610x457x90
CELLA NORITENE	8	585X235X20
PREFILTRO	1	500X500X24
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600X450X100
PREFILTRI	2	600X450X10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600X450X100
PREFILTRI	2	600X450X10
CELLA NORITENE	8	585X235X20

PREFILTRO	1	500X500X24
FILTRO ASSOLUTO	1	1525X457X90
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO ASSOLUTO	1	1525X457X90
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO ASSOLUTO	1	1525X457X90
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO ASSOLUTO	1	1525X457X90
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	755x405x106
FILTRO ASSOLUTO	1	1525X457X90
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	1525 x 610 x 68
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	762 x 457 x 115
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	1219X610X68
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610X457X15
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	500x500x48
PREFILTRO	1	500X500X20
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO CARBONE ATTIVO	10	450X245X23
PREFILTRO	1	610X440X45
FILTRO CARBONE ATTIVO	10	450X245X23
PREFILTRO	1	610X440X45
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO CARBONE ATTIVO	4	610X450X110
PREFILTRO	4	610X450X110
PREFILTRO	2	855x385x22
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	1830X762X66
PREFILTRO	2	855x385x22
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	762x1830x70
filtri carbone per glutaraldeide	3	600x300x40
filtri carbone per FORMALINA	3	600x300x40
PREFILTRI	3	600x300x40
FILTRO CARBONE	1	610x610x70
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610x305x66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610x915x66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	305x610x292h13
FILTRO ASSOLUTO	1	1525X457X90
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X110
FILTRO ASSOLUTO	1	1220x610x70
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	610X457X115
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	1220X457X50
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600X450X100
PREFILTRO	1	600X450X100
FILTRI NON PRESENTI	-	-

FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	610x305x298
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	610x305x150h13
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	915X457X66
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	305X305X66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220X610X66
FILTRO ASSOLUTO	1	610X457X66
PREFILTRO	1	1800X120X10
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	1	617*560*12
FILTRO ASSOLUTO	1	600*65*202
PREFILTRO	1	600*450
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600*450*40
PREFILTRO	1	600*450
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600*450*40
FILTRO ASSOLUTO	1	915*457*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66 con veletta
FILTRO ASSOLUTO	1	915*457*94
FILTRO ASSOLUTO	1	457*610*117
FILTRO CARBONE ATTIVO		
FILTRI NON PRESENTI		
PREFILTRO	1	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600*450*100
PREFILTRO	2	500*500*8
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	500*500*40
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220*457*66
FILTRO ASSOLUTO	1	457*305*66
FILTRO ASSOLUTO	1	762*305*292
FILTRO ASSOLUTO	1	610*457*66
PREFILTRO	1	580*285*5
CELLA NORITENE	6	585*235*20
PREFILTRO	2	500*500*8
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	500*500*40
FILTRO ASSOLUTO	1	610*457*66
FILTRI NON PRESENTI	-	-
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	305*305*66
FILTRO ASSOLUTO	1	915*457*66
FILTRO ASSOLUTO	1	915*457*115
FILTRO ASSOLUTO	1	1829*457*90

DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	610*457*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220*610*66
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	610*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
PREFILTRO IN SPUGNA	2	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
PREFILTRO IN SPUGNA	2	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	530*370*98
PREFILTRO IN SPUGNA	2	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	530*370*98
FILTRO ASSOLUTO	1	610*305*66
FILTRO ASSOLUTO	1	915*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
DATO NON DISPONIBILE	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
DATO NON DISPONIBILE	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600*450*40
PREFILTRO IN SPUGNA	2	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	530*370*98
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
DATO NON DISPONIBILE	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
DATO NON DISPONIBILE	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
DATO NON DISPONIBILE	1	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	610*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	610*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220*457*90
FILTRO ASSOLUTO	1	1220*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	610*457*110/116
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	3	500*500*8
FILTRO CARBONE ATTIVO	3	500*500*50
PREFILTRO	2	500*500*8
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	500*500*50
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100

PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
PREFILTRO	2	500*500*8
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	500*500*40
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	500*500*40
FILTRI NON PRESENTI	-	-
PREFILTRO	2	545*405*950
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	540*405*22
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	DATO NON DISPONIBILE	610*305*66
FILTRO ASSOLUTO	DATO NON DISPONIBILE	915*610*66
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO HEPA	2	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	2	500*500*8
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	500*500*40
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	610*457*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	610*305*66
FILTRO ASSOLUTO	1	915*610*66
FILTRO ASSOLUTO	1	610-305*292
FILTRO ASSOLUTO	2	457*457*66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830*610*66
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220*457*90
FILTRO ASSOLUTO	1	610*457*110/116
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600*450*40
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
PREFILTRO	1	600*470*20
FILTRO CARBONE ATTIVO	1	600*470*30
PREFILTRO	2	600*450*10
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*100
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*40
FILTRO CARBONE ATTIVO	2	600*450*40
FILTRO ASSOLUTO	2	610*457*66

DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO LAF HEPA	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO HEPA	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO CARBONE	2	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO SINGOLO ULPA	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO SINGOLO ULPA	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1525 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1219X578X66
FILTRO ASSOLUTO	1	508X508X60
FILTRO ASSOLUTO	1	1219X578X66
FILTRO ASSOLUTO	1	508X508X60
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X610 X 66
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 66

FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1829X610X68
FILTRO ASSOLUTO	1	610X610X115
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1830 X 762 X 150
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 90
FILTRO ASSOLUTO	1	600 X 87 X 202
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1525 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 x 610 x 90
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1525 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 x 610 x 90
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 150
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 610 X 66
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 90
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 110/116
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1525 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 90
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1525 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 90
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 90
FILTRO ASSOLUTO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 90
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66

FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 66
PREFILTRO	1	736 X 236 X 20
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 66
PREFILTRO	1	736 X 236 X 20
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
PREFILTRO	1	590 X 590 X 45
FILTRO ASSOLUTO	1	915 X 610 X 68
FILTRO ASSOLUTO	1	305X610X68
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 457 X 90
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 110/116
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66

FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	305 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 605 X 68
PREFILTRO	1	120 X 120 X 10
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 605 X 68
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1830 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610X610X90
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 305 X 68
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 305 X 68
FILTRO ASSOLUTO	1	762 X 305 X 68
DATO NON DISPONIBILE		
FILTRO ASSOLUTO	1	1830 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 610 X 66
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 457 X 90
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 115
FILTRO ASSOLUTO	1	610X1219X68
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	1	1220 X 457 X 90
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 457 X 115
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	DATO NON DISPONIBILE

PREFILTRO	2	500 X 250 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO ASSOLUTO	2	610 X 457 X 66
PREFILTRO	2	650 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	600 X 450X100
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 100
PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	2	600 X 450X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	500 X 250 X 10
PREFILTRO	2	500 X 250 X 40
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	600 X 300 X 100
PREFILTRO	2	600 X 300 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	
PREFILTRO	1	600 X 470 X20
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	606 X 305 X 292
PREFILTRO	1	593 X 287 X 48
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 100
PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	3	600 X 450 X 100
FILTRO ASSOLUTO	3	610 X 457 X 66
PREFILTRO	3	650 X 450 X 10
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO A CARBONI ATTIVO	3	600 X 450 X 100
FILTRO ASSOLUTO	3	610 X 457 X 66
PREFILTRO	3	650 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	3	500 X 500X 50
PREFILTRO	3	500 X 500 X 24
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	500 X 500X 50
PREFILTRO	2	500 X 500 X 24
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X60
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 40
PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X60
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 40

PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X60
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 40
PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	6	435 X 215 X 30
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	6	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	600 X 300X 100
PREFILTRO	2	600 X 300 X 10
FILTRO A CARBONI ATTIVO	2	600 X 300X 100
PREFILTRO	2	600 X 300 X 10
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305 X 292
FILTRO ASSOLUTO	1	610 X 305 X 292
FILTRO A CARBONI ATTIVO	20	1830 X 762 X 66
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 60
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	600 X 450 X 40
PREFILTRO	1	600 X 450 X 10
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRI NON PRESENTI	-	-
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
PREFILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO A CARBONI ATTIVO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
		DATO NON DISPONIBILE
FILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE
FILTRO	1	DATO NON DISPONIBILE

Data ultima sostituzione	N° controlli annuali
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	
aprile-21	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
novembre-19	1
novembre-19	
-	1
-	1
-	1
maggio-21	1
maggio-21	1
settembre-20	
-	1
maggio-21	1
settembre-20	
DATO NON DISPONIBILE	1
-	1
-	1
maggio-19	1
maggio-19	
maggio-19	1
maggio-19	
DATO NON DISPONIBILE	1
-	1
-	1
-	1

-	1
aprile-21	1
aprile-21	
DATO NON DISPONIBILE	
-	1
-	1
-	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	
maggio-21	1
maggio-21	
maggio-21	
maggio-21	1
maggio-21	
giugno-21	1
giugno-21	
giugno-21	1
giugno-21	
novembre-19	1
novembre-19	
giugno-21	1
giugno-21	
maggio-20	1
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	
novembre-20	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	
giugno-21	1
giugno-21	
giugno-21	1
giugno-21	
giugno-21	1
giugno-21	
novembre-19	2
novembre-19	
aprile-21	2
aprile-21	
aprile-21	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	
giugno-21	1
giugno-21	
giugno-21	1
giugno-21	
marzo-21	1
giugno-21	1

giugno-21	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	1
novembre-20	1
novembre-20	1
novembre-19	1
novembre-19	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	1
giugno-21	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	2
giugno-21	1
giugno-21	1
-	1
-	1
-	1
marzo-21	1
marzo-21	1
-	1
-	1
-	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	1
settembre-15	2
luglio-20	1
luglio-20	1
luglio-20	1
aprile-21	1
aprile-20	1
aprile-20	1
aprile-20	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	1
DATO NON DISPONIBILE	1
novembre-19	1
novembre-19	1
-	1
giugno-21	1
giugno-21	1
-	1

giugno-21	2
giugno-21	
giugno-21	2
giugno-21	
giugno-21	2
giugno-21	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
giugno-21	2
giugno-21	
giugno-21	2
giugno-21	
giugno-21	2
giugno-21	
-	2
giugno-21	2
giugno-21	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	2
giugno-21	2
giugno-21	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	2
settembre-19	2
DATO NON DISPONIBILE	
DATO NON DISPONIBILE	
giugno-21	2
-	2
-	2
-	2
giugno-21	2
giugno-21	
giugno-21	2
giugno-21	
giugno-21	
giugno-21	
giugno-21	
DATO NON DISPONIBILE	2

DATO NON DISPONIBILE	2
2015	2
2015	2
2013	2
2014	2
2015	2
settembre-20	2
marzo-19	2
marzo-20	2
DATO NON DISPONIBILE	2
marzo-19	2
gennaio-16	2
DATO NON DISPONIBILE	2

DATO NON DISPONIBILE	2
agosto-16	2
luglio-16	2
settembre-20	2
marzo-17	2
marzo-17	2
ottobre-15	2
DATO NON DISPONIBILE	2
settembre-15	2
DATO NON DISPONIBILE	
ottobre-15	2
ottobre-15	2
febbraio-20	2
settembre-20	2
luglio-19	2
DATO NON DISPONIBILE	2
settembre-19	2
DATO NON DISPONIBILE	

dicembre-17	2
febbraio-16	2
marzo-15	2
ottobre-16	2
DATO NON DISPONIBILE	2
novembre-16	2
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
settembre-20	2
DATO NON DISPONIBILE	2
marzo-19	2
marzo-17	2
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
luglio-17	2
DATO NON DISPONIBILE	2
marzo-17	2
dicembre-18	2
agosto-19	2
DATO NON DISPONIBILE	2

luglio-16	2
dicembre-12	2
dicembre-12	2
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	2
febbraio-20	2
marzo-19	2
marzo-20	2
DATO NON DISPONIBILE	2
luglio-17	2
luglio-17	2
luglio-17	2
	2
ottobre-16	2
marzo-20	2
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	4
DATO NON DISPONIBILE	4
DATO NON DISPONIBILE	4
DATO NON DISPONIBILE	2
DATO NON DISPONIBILE	4
marzo-20	2
DATO NON DISPONIBILE	2
giugno-20	2
ottobre-20	2

giugno-20	2
-	1
-	1
-	1
-	1
-	1
-	1
-	1
giugno-20	2
giugno-20	2
-	1
-	1
giugno-20	2
giugno-20	2
giugno-20	2
-	1
-	1
-	1
-	1
-	1
-	1
giugno-20	2
giugno-20	2

Note

ANAGRAFICA DITTA

Ragione Sociale:

Indirizzo:

Referente del contratto

Responsabile Assistenza tecnica

(indicare se diverso da Referente contratto)

Servizio Assistenza tecnica

(per invio richieste intervento/solleciti o eventuale documentazione tecnica - preventivi/verbali-)

CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

Giorni di servizio assistenza tecnica:

Orari di servizio assistenza tecnica:

Eventuali periodi dell'anno di esclusione del servizio:

Tecnici impiegati sull'area di interesse

Numero di tecnici disponibili nell'area

Specializzazione dei tecnici (Allegare CV dei tecnici atte ad accertare la qualifica dei tecnici sulle apparecchiature incluse nel contratto)

Condizioni di fornitura

Tempi di intervento (in ore lavorative) dalla chiamata

Tempi di risoluzione (in ore lavorative) dalla chiamata

Protocolli attività cappe aspiranti (elencare tipologie/numero controlli previsti)

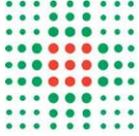
Protocolli attività cappe a flusso laminare (elencare tipologie/numero controlli previsti)

Completezza documentazione (fornire template report MP, MC e Libretto Macchina)

Migliorie
Disponibilità sabato lavorativo
Disponibilità reperibilità telefonica
Ulteriori migliorie (descrivere)

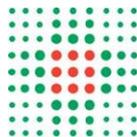
	SI
Interventi illimitati di manutenzione correttiva sulle attrezzature ricambi inclusi	<input type="checkbox"/>
Verifiche periodiche con sostituzione annuale di filtri carbone e prefiltri secondo quantità e modalità indicate in elenco apparecchiature (allegato 1)	<input type="checkbox"/>
Sostituzione, ove presenti, filtri assoluti (HEPA) almeno una volta ogni tre anni comprensiva di decontaminazione con perossido, ove necessario, secondo i protocolli della ditta aggiudicataria	<input type="checkbox"/>
Esecuzione controlli GMP AT REST & IN OPERATIONAL secondo quantità indicate in allegato 1	<input type="checkbox"/>
Smontaggio e reinstallazione con verifica funzionalità nella misura massima del 2% escluso trasporto	<input type="checkbox"/>
Personale tecnico specializzato e/o certificato	<input type="checkbox"/>
Disponibilità di parti di ricambio originali o compatibili funzionalmente equivalenti	<input type="checkbox"/>
Esecuzione delle attività di manutenzione preventiva periodica (materiale di ricambio/consumo inclusi) secondo i protocolli del fabbricante	<input type="checkbox"/>

CAPITOLATO TECNICO: CONDIZIONI PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI INSTALLATE PRESSO L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA



INDICE

Articolo 1	Oggetto della fornitura.....	3
Articolo 2	Importo, durata della fornitura e periodo di prova.....	3
Articolo 3	Condizioni contrattuali.....	5
Articolo 4	Modalità operative.....	6
Articolo 5	Servizi aggiuntivi opzionali.....	8
Articolo 6	Modalità di aggiudicazione.....	9
Articolo 7	Ambiente di Lavoro.....	9
Articolo 8	Penali.....	9



Articolo 1 Oggetto della fornitura

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura di un servizio di assistenza Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti installate presso: AZIENDA USL DI BOLOGNA (AUSLBO), AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA (AOSPBO), ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI SEDE DI BOLOGNA E SEDI DI PALERMO E BAGHERIA (PA) (IOR) E AZIENDA USL DI IMOLA (AUSLIMOLA).

Articolo 2 Importo, durata della fornitura e periodo di prova

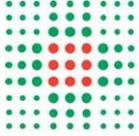
L'importo contrattuale massimo complessivo è pari a Euro 452.760,00 iva esclusa per una durata di 36 mesi.

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo iva esclusa
1	Servizio di assistenza Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti per un periodo di 36 mesi		P	452.760,00 €
2	Rinnovo per una durata massima di trentasei mesi		P	452.760,00 €
3	Ripetizioni servizi analoghi all'art. 63, comma 5, del Codice		P	80.000,00 €
4	Opzione art. 106 comma 1 lett.a) : a) per eventuale aumento fabbisogni; b) adesione di altre Aziende Sanitarie AVEC		P	70.000,00 €
Importo totale a base di gara				1.055.520,00

L'importo del servizio di cui al punto 1 *Servizio di assistenza Full Risk per cappe a flusso laminare e cappe aspiranti per un periodo di 36 mesi* è suddiviso per le singole aziende come segue:

Azienda USL di Bologna

- Importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FR): **112.200 € iva esclusa.**



Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna

- Importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FR): € **219.120 iva esclusa**

Istituto Ortopedico Rizzoli

- Importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FR): **108.240 € iva esclusa.**

Azienda AUSL di Imola

- Importo complessivo di 36 mesi per contratto di tipo full risk (FR): **13.200 € iva esclusa.**

In Allegato D gli elenchi delle singole aziende in cui sono presenti tutte le apparecchiature oggetto del contratto e le relative informazioni e dati. Le Aziende hanno cercato di fornire agli operatori economici tutti i dati possibili per una formulazione corretta dell'offerta, pur non potendo garantire sulla piena completezza e correttezza degli stessi.

Le Aziende Sanitarie, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi in vigore al momento, si riservano, a loro insindacabile giudizio, di interpellare la Ditta e in caso di sua dichiarata disponibilità, la facoltà di **rinnovare fino ad una durata massima di trentasei mesi** il servizio di cui trattasi.

Il nuovo rapporto diverrà operativo dopo gli opportuni adempimenti deliberativi previsti dalle norme vigenti.

Nel caso in cui sia in corso di svolgimento una nuova procedura concorsuale, tale termine dovrà coincidere con quello relativo all'assegnazione della nuova gara d'appalto. Durante tale periodo, la Ditta è impegnata ad eseguire la fornitura/servizio alle stesse condizioni e modalità previste dal presente Capitolato.

Le Aziende Sanitarie si riservano inoltre, la facoltà di inserire durante la vigenza contrattuale, ulteriori attrezzature, applicando lo stesso canone di manutenzione relativo ad attrezzature analoghe, proporzionale al periodo di tempo dell'anno restante.

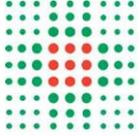
Qualora nel corso dell'anno una delle attrezzature in contratto venisse resa inutilizzabile (temporaneamente o definitivamente) verrà detratta la quota (proporzionale al periodo di tempo dell'anno restante dalla data di comunicazione o in base all'attività effettivamente svolta) del canone ad essa relativa.

La Ditta aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di **6 mesi** a far data dall'inizio effettivo delle attività/fornitura.

Trascorsi 6 mesi dall'inizio effettivo della fornitura, il periodo di prova si intende superato se non sia intervenuta comunicazione da parte dell'Azienda Appaltante.

Qualora, durante tale periodo, l'esecuzione della prestazione non risponda alle norme previste dal presente capitolato e/o all'offerta tecnica proposta dall'impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.

Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con nota tramite PEC, e di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (Art. 1456 Clausola risolutiva espressa).



In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nel servizio fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento delle prestazioni eseguite;

In caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali che possano determinare, direttamente e/o indirettamente, un disservizio per l'utenza e/o per la stessa Amministrazione, l'Azienda Sanitaria potrà esprimere un giudizio negativo sul periodo di prova anche prima della scadenza dello stesso periodo e procedere alla cessazione della fornitura del servizio da parte della Ditta a partire dalla data in essa prevista.

La Ditta che avesse conseguito esito negativo del periodo di prova è comunque tenuta a collaborare sia con la nuova Ditta che con l'Azienda Sanitaria per garantire un regolare subentro. In tal senso si intende che la Ditta non dovrà frapporre alcun ostacolo e dovrà garantire la continuità del servizio. Pertanto con la sottoscrizione del presente Capitolato, la Ditta si impegna, qualora direttamente interessata, a collaborare con l'Azienda Sanitaria e con la nuova Ditta per garantire un regolare subentro. Parimenti la Ditta subentrante è tenuta ad applicare i prezzi indicati in sede di gara.

La non collaborazione ed ogni altro atteggiamento di ostruzione da parte della Ditta sarà sanzionata con l'incameramento del deposito cauzionale definitivo, salvo ed impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la Ditta che cessa nella fornitura possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Articolo 3 Condizioni contrattuali

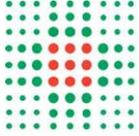
La tipologia di servizio richiesto è del tipo Manutenzione di Tipo Full Risk (FR).

CONTRATTO DI MANUTENZIONE DI TIPO FULL RISK (FR)

Il contratto di manutenzione di tipo full risk tutto compreso deve includere per tutte le apparecchiature indicate in "Elenco apparecchiature" ed i relativi accessori tutti i danni, inclusi quelli per cause accidentali, ad eccezione del solo dolo, comprovato e verificato in contraddittorio con l'Azienda Appaltante.

Requisiti minimi richiesti (come indicato in Allegato B):

- Interventi illimitati di manutenzione correttiva sulle attrezzature ricambi inclusi
- Verifiche periodiche con sostituzione annuale di filtri carbone e prefiltri secondo quantità e modalità indicate in elenco apparecchiature (Allegato G)
- Sostituzione, ove presenti, filtri assoluti (HEPA) almeno una volta ogni tre anni comprensiva di decontaminazione con perossido, ove necessario, secondo i protocolli della ditta aggiudicataria
- Esecuzione controlli GMP AT REST & IN OPERATIONAL secondo quantità indicate in Allegato G
- Smontaggio e reinstallazione con verifica funzionalità nella misura massima del 2% escluso trasporto
- Personale tecnico specializzato e/o certificato
- Disponibilità di parti di ricambio originali o compatibili funzionalmente equivalenti
- Esecuzione delle attività di manutenzione preventiva periodica (materiale di ricambio/consumo inclusi) secondo i protocolli del fabbricante
- Tempi di intervento non superiori a 16 ore lavorative dalla chiamata. La Ditta deve sempre intervenire sul posto.



- Tempi di risoluzione non superiori a 40 ore lavorative (dalla chiamata)
- Predisposizione, all'avvio del contratto e/o in occasione del primo intervento (periodico o correttivo), e suo costante aggiornamento, del **libretto macchina** per ciascuna cappa nel quale riportare le informazioni relative ai dati della attrezzatura (marca, modello, matricola, inventario), alle visite effettuate, i parametri rilevati e i cambi filtri operati. Su tale libretto la ditta dovrà riportare i codici ricambi (filtri inclusi) e relative descrizioni chiaramente identificabili (ivi inclusa l'indicazione del codice repertorio, ove presente).
- Compilazione dei verbali di lavoro e delle check list secondo le modalità indicate nell'art.4, in maniera chiara e leggibile, riportando quanto richiesto dalle aziende, i dati richiesti/obbligatori secondo le norme di riferimento (ISO/UNI EN/EN/GMP/...) e i dati relativi ai controlli aggiuntivi offerti, laddove presenti.
- Indicazione chiara sui verbali di lavoro se relativi a controllo periodico programmato o a manutenzione correttiva (specificando, in tal caso, il riferimento della richiesta).
- Applicazione, in occasione di tali visite di controllo periodico, su ciascuna attrezzatura, in posizione visibile, di una **etichetta** sulla quale saranno apposte l'inventario dell'attrezzatura, la data dell'effettuazione della visita, la firma del tecnico ed il mese e anno previsto per la successiva.

La ditta dovrà descrivere il servizio offerto nell'Allegato C.

Articolo 4 Modalità operative

La ditta dovrà garantire le modalità operative come di seguito descritte.

Le visite di controllo periodico devono essere svolte secondo il calendario definito con i singoli servizi di Ingegneria Clinica.

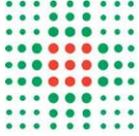
La Ditta dovrà provvedere a contattare preventivamente tutti i reparti, servizi, laboratori ecc. per concordare esattamente i giorni e gli orari nei quali effettuare le visite di controllo.

Prima della consegna dell'attrezzatura al tecnico della Ditta, il personale del Laboratorio/Servizio provvederà alla messa in sicurezza attraverso operazioni di decontaminazione chimica e/o disinfezione delle superfici della zona di lavoro (a seconda del tipo di utilizzo della cappa e della manipolazione di sostanze sotto di essa).

Dopo ogni visita di controllo la Ditta dovrà compilare e rilasciare al reparto un verbale di lavoro ed una scheda (check-list) per ogni attrezzatura su cui riportare il NUMERO DI INVENTARIO, la marca, il modello, il numero di matricola e tutti i dati tecnici rilevati, compresi i dati dei ricambi utilizzati (filtri inclusi) con le relative descrizioni per una loro chiara identificazione (ivi inclusa l'indicazione del codice repertorio, ove presente). Sia sul verbale sia sulla check-list dovrà essere indicato chiaramente se il controllo ha dato esito complessivo positivo o se è emerso qualche problema e se questo implichi la NON utilizzabilità della cappa. In tale eventualità il tecnico dovrà informare anche verbalmente del problema rilevato il personale in quel momento preposto al controllo.

I verbali di lavoro relativi alle visite di controllo periodiche dovranno essere forniti ai servizi di ingegneria clinica secondo le seguenti modalità:

- Per l'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna**: spedizione via e-mail entro il giorno successivo all'esecuzione a manprev@aosp.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura mantenuta.



- Per l'**Azienda USL di IMOLA**: spedizione via e-mail entro il giorno successivo all'esecuzione a ingclinica.lab@ausl.imola.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura mantenuta.
- Per l'**Azienda USL di Bologna**: spedizione via e-mail a: manutenzioni.sic@ausl.bologna.it
- Per lo **IOR**: spedizione via e-mail a: francesca.defilippo@ior.it ed a davide.ursetta@ior.it

Una copia dei verbali e delle schede firmate, al termine di ciascun giro di visite periodiche, dovrà essere consegnata direttamente ai servizi di Ingegneria Clinica delle rispettive Aziende partecipanti alla gara in formato elettronico. Qualora la ditta abbia riscontrato problemi che implicino o meno la non utilizzabilità della cappa, il verbale dovrà essere immediatamente inoltrato ai servizi di Ingegneria Clinica delle rispettive Aziende secondo le modalità indicate nel presente articolo.

La Ditta, a fronte delle attività di verifica effettuate, se richiesto dall'Azienda, dovrà rendersi disponibile a rilasciare un elenco riepilogativo annuale delle apparecchiature sottoposte a verifica, riportante gli la tipologia di attività eseguita e gli esiti dei controlli effettuati su ciascuna apparecchiatura (preferibilmente compilato su supporto informatico).

Le manutenzioni correttive dovranno essere eseguite solo a seguito di richiesta da parte del Servizio di Ingegneria Clinica della singola azienda.

Per le manutenzioni correttive, ogni verbale dovrà contenere sempre le seguenti informazioni: il NUMERO DI INVENTARIO, la marca, il modello, il N° di Matricola/Serie dell'attrezzatura, il reparto, le operazioni effettuate, le ore di lavoro, le parti di ricambio ed il materiale utilizzato con le relative descrizioni per una loro chiara identificazione (ivi inclusa l'indicazione del codice repertorio, ove presente) e lo stato di funzionamento e dovrà essere firmato dal personale in quel momento preposto al controllo e dal tecnico che ha eseguito l'intervento. Copia del verbale dovrà essere rilasciata al reparto al termine dell'attività svolta.

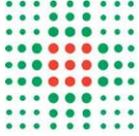
I verbali di lavoro delle manutenzioni correttive dovranno concludersi sempre con una delle seguenti indicazioni:

- L'attrezzatura è stata collaudata e funziona regolarmente,
- L'intervento di riparazione non è stato ultimato,
- L'intervento non ha avuto buon esito e l'attrezzatura non è riparabile.

Non possono essere compilati verbali che siano relativi contemporaneamente a interventi di manutenzione preventiva e interventi di riparazione su chiamata.

I verbali di lavoro firmati relativi alle manutenzioni correttive dovranno essere forniti in formato elettronico ai servizi di ingegneria clinica secondo le seguenti modalità:

- Per l'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna**: spedizione via e-mail a stefano.fabbri@aosp.bo.it e ad assistenza.sic@aosp.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura riparata.
- Per l'**Azienda USL di IMOLA**: spedizione via e-mail entro il giorno successivo all'esecuzione a ingclinica.lab@ausl.imola.bo.it. Si richiede che il nome del file contenga sempre il numero di inventario dell'attrezzatura mantenuta.



- Per l'**Azienda USL di Bologna**: spedizione via e-mail a: manutenzioni.sic@ausl.bologna.it
- Per lo **IOR**: spedizione via e-mail a: francesca.defilippo@ior.it ed a davide.ursetta@ior.it

La Ditta dovrà provvedere con propri mezzi e personale alla sostituzione dei filtri assoluti e a carbone con nuovi.

Per i Filtri esausti, la ditta dovrà garantire

- La messa in sicurezza tramite idonea sigillatura con doppia busta,
- L'apposizione etichetta indicante il codice rifiuto CER di riferimento

Per i filtri esausti, posti in un sacco in polipropilene all'interno del contenitore rigido del nuovo filtro, la ditta dovrà garantire le seguenti modalità:

- Per l'**Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna**: consegna dei filtri, riutilizzando le confezioni dei filtri nuovi installati, nelle apposite aree di raccolta (cassoni) esistenti all'interno del Policlinico.
- Per l'**Azienda USL di IMOLA**: consegna nell'apposita area di raccolta presso l'Ospedale Vecchio di Imola (Viale Amedola, 2 – Imola).
- Per l'**Azienda USL di Bologna**: conferimento in area/locale del reparto/servizio che sarà indicato dal personale utilizzatore.
- Per lo **IOR**: conferimento in area/locale del reparto/servizio che sarà indicato dal personale utilizzatore.

Qualora le modalità operative non siano rispettate, le Aziende si riservano la facoltà di applicare le penali specificate dal successivo Articolo 9.

La ditta aggiudicataria si impegna ad operare conformemente agli standard forniti dal fabbricante e secondo quanto prescritto dalle norme vigenti in materia.

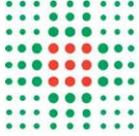
La ditta fornitrice deve inoltre garantire che il personale preposto alle manutenzioni venga costantemente formato e aggiornato.

Articolo 5 Servizi aggiuntivi opzionali

La ditta aggiudicataria, su richiesta della singola Azienda, deve garantire anche l'esecuzione dei seguenti servizi aggiuntivi opzionali, di cui si richiede quotazione unitaria, non oggetto di valutazione economica, in sede di presentazione di offerta:

- Controllo GMP AT REST & IN OPERATIONAL aggiuntivo rispetto a quanto indicato nell'Allegato G.
- Smontaggio non conservativo
- Smontaggio non conservativo con ritiro e smaltimento
- Smontaggio e reinstallazione con verifica di funzionalità, per richieste oltre la misura massima del 2% inclusa in contratto, escluso trasporto
- Smaltimento filtri secondo le normative vigenti

Articolo 6 Modalità di aggiudicazione



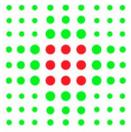
L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base a quanto previsto **all'art. 95- comma 2 del d.Lgs 50/2016** e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri indicati nel Disciplinare di gara.

Articolo 7 Ambiente di Lavoro

L'Azienda ritiene che, dopo una valutazione delle competenti Direzioni tecniche, le attività oggetto del presente contratto risultano essere con rischi di interferenza. Il documento unico di valutazione dei rischi DUVRI ai sensi della Legge 123/2007. L'importo degli oneri di sicurezza per la relativa esecuzione risulta pari a zero.

Articolo 8 Penali

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Ditta Aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difforni rispetto agli obblighi contrattuali. Le non conformità e le relative penali sono indicate dettagliatamente nel Capitolato Speciale.



Dipartimento Amministrativo

Servizio Acquisti Metropolitan

Settore

Il direttore

Schema contratto di fornitura per accettazione



**Bollo
virtuale**

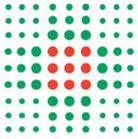
PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI INSTALLATE PRESSO L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA.

TRA

L'Azienda USL di Bologna, P.I. n. 02406911202, con sede legale in via Castiglione, 29, rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alle deliberazioni nn. 52 del 13/02/2017 e 146 del 30/06/2011, dal Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan, D.ssa Rosanna Campa, per la carica domiciliata in via Gramsci n.12, dal 01.12.2019 Sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Bologna, con Direzione ad interim del Servizio Acquisti Metropolitan

E

La ditta....., P.I. n. 000000000000000000, Registro delle Imprese n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a, via, rappresentata dal Legale Rappresentante/**Procuratore munito di apposita procura**, nato a.....



PREMESSO

- ⇒ Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura aperta per la fornitura divisa in lotti del servizio di check point presso le strutture sanitarie dell'Azienda UsI di Bologna e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna .
- ⇒ ha aggiudicato, con det.n.xxxxxxx del xxxxxxxxxxxx la fornitura di per un importo di €(oneri fiscali esclusi),
- ⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di aggiudicazione di fornitura /servizio

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

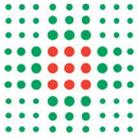
1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. l'offerta tecnica, e il progetto presentati dalla Ditta;

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta, (bollo)
- l'offerta economica presentata dalla ditta, (ha già il bollo),
- il codice di comportamento aziendale (bollo in caso d'uso),
- il patto di integrità (bollo in caso d'uso),

ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura del servizio di check point presso le strutture sanitarie dell'Azienda UsI di Bologna e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna .
da parte della ditta



ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente e
(eventuali altre condizioni emerse in sede di valutazione delle offerte da parte della Commissione)

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti

ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € (euro) al netto dell'I.V.A.,
I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.

ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

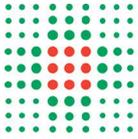
La durata del Servizio (escluse le eventuali opzioni) è di mesi 6, decorrenti dalla data di

ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda USL di Bologna deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronico; altresì il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.



ARTICOLO 8. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si indica/no il/i codice/i CIG relativo/i al presente contratto:

Lotto 1 AUSL BO CIG 838170736D

Lotto 2 AOUBO CIG **8383774D28**

ARTICOLO 9. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d).

Ai sensi dell'art. 105 del Codice dei contratti e stante la dichiarazione rilasciata dalla ditta in sede di gara, per questo contratto **è ammesso/non è ammesso il subappalto**.

ARTICOLO 10. CODICE DI COMPORTAMENTO

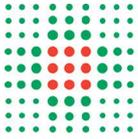
Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n.7 del 31 gennaio 2014, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

ARTICOLO 11. PATTO DI INTEGRITA'

La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità sottoscritto in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

ARTICOLO 12. SPESE DI CONTRATTO



Tutte le spese di bollo inerenti il presente contratto sono a totale carico dell'Appaltatore.

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

ARTICOLO 13. TRATTAMENTO DEI DATI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

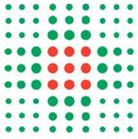
In particolare il Fornitore dichiara di aver preso visione, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto stesso, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa è contenuta al punto 26.1 del Disciplinare di Gara che deve intendersi integralmente trascritto in questa sede.

Con la sottoscrizione del contratto il rappresentante legale del Fornitore si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto, per le finalità descritte nel Disciplinare di gara in precedenza richiamate.

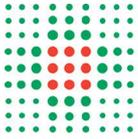
I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

Qualora, in relazione all'esecuzione del presente contratto, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui l'Azienda risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, il Fornitore si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE/2016/679 e dalle ulteriori norme regolamentari in materia, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e



pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in qualsiasi caso, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

1. Il Fornitore qualora venga nominato "Responsabile del trattamento" si impegna inoltre a:
 - a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
 - b) tenere un registro del trattamento conforme a quanto previsto dall'art. 30 del Regolamento UE/2016/679 ed a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento. Il Fornitore dovrà consentire all'Azienda contraente di eseguire, anche tramite terzi incaricati, le verifiche sulla corretta applicazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
 - c) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
 - d) dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
 - e) trasmettere all'Azienda, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire all'Azienda di dare riscontro all'interessato nei termini; nel fornire altresì all'Azienda tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;
 - f) individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
 - g) consentire all'Azienda, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione;
 - h) richiedere al Titolare del trattamento specifica autorizzazione scritta, qualora ricorra ad altro Responsabile del Trattamento (c.d. Sub-responsabile del trattamento) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, connesse al presente contratto.
2. Il Fornitore si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei Dati personali.
3. Si richiamano gli Obblighi stabiliti nel punto 26.2 del Disciplinare e nell'art. 9 del Capitolato.



ARTICOLO 14. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di **quattro** pagine e di **quattro** allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

Firma e timbro per accettazione

Allegato A - Domanda di partecipazione

BOLLO

*

Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA
Servizio Acquisti Metropolitano
Via Gramsci, 12 –
40121 Bologna - ITALIA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI INSTALLATE PRESSO L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA

Il Concorrente _____

[Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio].

con sede legale in _____

e sede amministrativa (se diversa) in _____

P.IVA _____ CODICE FISCALE _____

N. tel. Ufficio gare _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) inserito a Sistema in sede di registrazione

Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale _____

nato a _____ il _____

residente a _____

Via _____

C.F. _____

Estremi procura speciale (se procuratore) _____

CHIEDE

Di potere partecipare alla gara di cui all'oggetto e a tal fine

Avvalendosi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R.28/12/00 n.445, nel rilascio delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà che seguono, con la consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 della Legge indicata, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

- a) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) c-ter, c-quater) del Codice;
- c) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- d) il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20;
- e) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara
- g) di essere edotto dagli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento per il personale operante nell'Azienda USL di Bologna" di cui a Delibera del Direttore Generale n.166 del 29.05.2018, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

h) di accettare il Patto di Integrità di cui a delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017 accessibile al seguente link <https://www.ausl.bologna.it/asl-bologna/dipartimento-amministrativo/uoc-servizio-acquisti-metropolitano/trasparenza/atti-general/Patto%20di%20Integrita.pdf>.

i) di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]

j) di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

k) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]**

Il domicilio fiscale; il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata indirizzo o strumento analogo negli altri stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;

l) di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento U.E.2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che tali dati, anche di natura giudiziaria, sono raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità descritte al punto 29.1. del Disciplinare di gara, contenente altresì i diritti di cui agli art.15 e seguenti del regolamento sopracitato;

m) di fruire delle riduzioni di cui all'art.93 comma 7 del Codice per la costituzione della garanzia provvisoria;

n) di precisare che il CCNL applicato è _____ con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico _____ di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20;

o) di presentare dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione; in questo caso riportare estremi anche nella domanda di partecipazione in alto a destra "casella bollo".

oppure

di presentare dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sulla domanda di partecipazione del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

In caso di ditte estere:

Come da Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 332 del 07.09.2020 l'operatore economico non residente in Italia potrà assolvere l'imposta di bollo mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale il proprio codice fiscale (in mancanza, la denominazione) e gli estremi della procedura di gara a cui si riferisce. In questo caso presentare la Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di assolvimento dell'imposta di bollo con copia della ricevuta del bonifico.

p) in caso di concordato preventivo,
- gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare,
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267,
- di presentare una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- q) di aver preso visione dei fascicoli informativi sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicati sui siti internet indicati al punto.3.3 del DUVRI, come indicato all'art.10 del capitolato speciale di appalto, e **restituisce il DUVRI** debitamente compilato e sottoscritto allegandolo alla presente;
- r) remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

Domanda di partecipazione e allegati dovranno essere collocati a sistema.

ALLEGA A SISTEMA

- a)** dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00 firmata digitalmente, in caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore,
- oppure
- la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura;

LUOGO E DATA

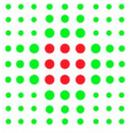
(Sottoscrizione digitale) *

* *[La domanda è firmata digitalmente:*

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, **la domanda è firmata digitalmente dal consorzio medesimo]**



Allegato 1 - Capitolato speciale:

Clausole vessatorie relative al capitolato speciale d'appalto della Procedura Aperta per LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAPPE A FLUSSO LAMINARE E CAPPE ASPIRANTI INSTALLATE PRESSO L'AZIENDA USL DI BOLOGNA, L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI E L'AZIENDA USL DI IMOLA

Il sottoscritto _____

quale procuratore e legale rappresentante della ditta _____

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342, del vigente Codice Civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli 1, 2,3,5, 6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,23 del capitolato speciale.

**Per accettazione
Il Legale Rappresentante della ditta**